

Ocena programowa

Profil ogólnoakademicki

Raport samooceny



Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uniwersytet Opolski

Plac Kopernika 11a, 45-040 Opole

Nazwa ocenianego kierunku studiów: „**Bezpieczeństwo wewnętrzne**”

1. Poziom/y studiów: **studia I stopnia (licencjackie) i studia II stopnia (magisterskie)**
2. Forma studiów: **Studia stacjonarne**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek:
Bezpieczeństwo wewnętrzne I stopień nauki prawne – 73%, Nauki o bezpieczeństwie – 27%.
Bezpieczeństwo wewnętrzne II stopień - nauki prawne– 62 %, Nauki o bezpieczeństwie– 38 %.

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej		Punkty ECTS	
		liczba	%
Studia I stopnia	Nauki prawne	113*	73
Studia II stopnia	Nauki prawne	67**	62

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny		Punkty ECTS	
		liczba	%
Studia I stopnia	Nauki o bezpieczeństwie	42*	27
Studia II stopnia	Nauki o bezpieczeństwie	41**	38

*w programie studiów ujęte są przedmioty obowiązkowe, którym przypisane są punkty ECTS nienależące do dyscyplin nauki prawne i nauki o bezpieczeństwie, dlatego suma punktów ECTS jest mniejsza od 180 i wynosi 155, a łączny udział poszczególnych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wynosi 86%.

**w programie studiów ujęte są przedmioty obowiązkowe, którym przypisane są punkty ECTS nienależące do dyscyplin nauki prawne i nauki o bezpieczeństwie, dlatego suma punktów ECTS jest mniejsza od 120 i wynosi 108, a łączny udział poszczególnych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wynosi 91%.

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu¹
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych¹
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu¹
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia¹
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE STUDIA I STOPNIA

Objaśnienie oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

P6S - charakterystyka drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6 (studia I stopnia)

WG - kategoria wiedzy, zakres i głębokość – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK - kategoria wiedzy, kontekst – uwarunkowania, skutki

UW - kategoria umiejętności, wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK - kategoria umiejętności, komunikowanie się – odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO - kategoria umiejętności, organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa

UU - kategoria umiejętności, uczenie się – planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KK - kategoria kompetencji społecznych, oceny – krytyczne podejście

KO - kategoria kompetencji społecznych, odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego

KR - kategoria kompetencji społecznych, rola zawodowa – niezależność i rozwój etosu

Symbol	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK
WIEDZA: ABSOLWENT ZNA I ROZUMIE		
K_W01	W zaawansowanym stopniu zna terminologię używaną w bezpieczeństwie wewnętrznym, jej źródła oraz zastosowanie również w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych.	P6S_WG

¹ Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

K_W02	W zaawansowanym stopniu zna organy stosujące prawo, ich genezę, strukturę organizacyjną, kompetencje, sposoby procedowania przed nimi, a w szczególności strukturę organów i instytucji z dziedziny bezpieczeństwa wewnętrznego.	P6S_WG
K_W03	Zna zależności między dziedzinami, działami bezpieczeństwa wewnętrznego a innymi naukami na poziomie umożliwiającym pracę ze specjalistami z tych dziedzin nauki jak i posiada wiedzę na temat szeroko postrzeganych zjawisk i zagadnień bezpieczeństwa wewnętrznego, jego prawnych, organizacyjnych i strukturalnych podstaw.	P6S_WK
K_W04	Rodzaje więzi społecznych odpowiadające dziedzinom nauki i dyscyplinom naukowym, właściwym dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne oraz zna rządzące nimi prawidłowości.	P6S_WK
K_W05	Dylematy współczesnej cywilizacji w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, szczególnie dylematy etyczne funkcjonariusza publicznego, jego status i zasady odpowiedzialności.	P6S_WK
K_W06	W zaawansowanym stopniu zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwych dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, pozwalające opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące.	P6S_WG
K_W07	Nauki pomocnicze dla bezpieczeństwa wewnętrznego (np. kryminologia, kryminalistyka, penitencjarystyka, ergonomia, logistyka, bezpieczeństwo i higieny pracy), zna etykę zawodu pracowników organów bezpieczeństwa wewnętrznego ze szczególnym uwzględnieniem obowiązku przestrzegania zasad zachowania tajemnicy zawodowej.	P6S_WK
K_W08	Reguły zarządzania organami w sektorze bezpieczeństwa wewnętrznego.	P6S_WK
K_W09	Budowę i zasady funkcjonowania aparatu administracyjnego państwa w różnych obszarach bezpieczeństwa.	P6S_WG
K_W10	Zasady projektowania i przeprowadzania modyfikacji w zakresie tworzenia prawa, w tym prawa wewnętrznego, na potrzeby i w ramach funkcjonowania struktur bezpieczeństwa wewnętrznego.	P6S_WG
UMIEJĘTNOŚCI: ABSOLWENT POTRAFI		
K_U01	Ustalić stan faktyczny, dokonać wykładni przepisów, jak i wyszukiwać, analizować, oceniać, dokonywać selekcji i interpretacji informacji, zasad, źródeł wiedzy pozyskanych w trakcie procesu kształcenia.	P6S_UW
K_U02	Samodzielne zdobywać, wykorzystywać i poszerzać wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz powiązanych z nim dziedzin w celu analizowania i interpretowania problemów i zjawisk poruszanych w trakcie toku studiów.	P6S_UU

K_U03	Wykorzystywać nabytą wiedzę w celu analizowania motywów, zachowań, działań, formułowania hipotez oraz zapobieganiu zjawiskom i zdarzeniom niekorzystnym występującym w działalności podmiotów zaangażowanych w proces funkcjonowania bezpieczeństwa wewnętrznego oraz dziedzin pokrewnych.	P6S_UW
K_U04	Posługiwać się orzecznictwem sądowym, literaturą o charakterze dogmatycznym oraz dostępnymi bazami danych	P6S_UW
K_U05	Brać udział w debacie, rozwiązując problemy (kazusy) wymagające zastosowania wiedzy specjalistycznej i interdyscyplinarnej.	P6S_UK
K_U06	Umiejętnie, spójnie, logicznie, merytorycznie komunikować się z otoczeniem/wypowiadać się w mowie i w piśmie z użyciem specjalistycznej terminologii, na tematy dotyczące wybranych zagadnień z dziedziny bezpieczeństwa w powiązaniu i odniesieniu do innych dyscyplin nauki.	P6S_UK
K_U07	Planować i organizować własną pracę jako jednostki i członka zespołu oraz wykonywać ją indywidualnie i we współpracy z innymi członkami zespołu.	P6S_UO
K_U08	Samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie; w szczególności systematycznie aktualizować posiadaną wiedzę prawniczą oraz podnosić kwalifikacje zawodowe.	P6S_UU
K_U09	Posługiwać się nabytą wiedzą w celu analizowania, interpretowania i projektowania strategii działań odnoszących się do problematyki bezpieczeństwa wewnętrznego, w celu rozwiązywania konkretnych problemów, prognozowania ich przebiegu, przewidywania i rozwiązywania skutków planowanych i podejmowanych działań.	P6S_UW
K_U10	Posługiwać się co najmniej jednym językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: ABSOLWENT JEST GOTÓW DO		
K_K01	Krytycznej oceny i konieczności stałego aktualizowania wiedzy, podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego i nauk pokrewnych, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w pracy lub służbie funkcjonariusza publicznego, w szczególności zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P6S_KK
K_K02	Wypełniania społecznych zadań aparatu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	P6S_KO
K_K03	Przestrzegania zasad bezpieczeństwa pracy własnej i innych oraz szanuje powierzony mu sprzęt, umie postępować w stanach zagrożenia.	P6S_KO
K_K04	Współpracy w grupie, pełniąc w niej różne role.	P6S_KR

K_K05	Kreowania i popularyzowania wzorców etycznego i praworządnego zachowania funkcjonariusza publicznego.	P6S_KR
K_K06	Myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w granicach określonych prawem.	P6S_KR

**OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
DLA KIERUNKU BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE STUDIA II STOPNIA**

O

Symbol	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK
WIEDZA: ABSOLWENT ZNA I ROZUMIE		
K_W01	W pogłębionym stopniu zna źródła prawa i teorie naukowe właściwe dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne oraz kierunki ich rozwoju, a także zaawansowaną metodologię badań.	P7S_WG
K_W02	W pogłębionym stopniu zna charakter, miejsce i znaczenie Nauk o bezpieczeństwie w systemie nauk oraz ich relacje do innych nauk.	P7S_WG
K_W03	Zna rodzaje więzi społecznych odpowiadające dziedzinom nauki i dyscyplinom naukowym właściwym dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne oraz zna rządzące nimi prawidłowości.	P7S_WK
K_W04	Ma pogłębioną znajomość zagadnień związanych ze zjawiskiem terroryzmu, przestępczości i stanów nadzwyczajnych.	P7S_WG
K_W05	Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o normach regulujących zagadnienia związane z funkcjonowaniem struktur bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_WG
K_W06	Zna szczegółową budowę i zasady funkcjonowania aparatu państwa w różnych obszarach bezpieczeństwa.	P7S_WK
K_W07	Zna w sposób pogłębiony wpływ i ryzyko zjawisk społecznych i gospodarczych na funkcjonowanie społeczeństwa, organów publicznych i instytucji, ich wzajemne relacje i współzależności.	P7S_WK
K_W08	Zna i rozumie zasady oraz regulacje tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI: ABSOLWENT POTRAFI		
K_U01	Potrafi dokonać pogłębionej wykładni przepisów prawa, jak i selekcji, analizy, oceny i interpretacji informacji oraz wiedzy pozyskanej w trakcie procesu kształcenia.	P7S_UW
K_U02	Umiejętnie samodzielnie zdobywać, wykorzystywać oraz pogłębiać wiedzy z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego państwa oraz powiązanych z nim dziedzin, w celu analizowania i interpretowania problemów i zjawisk poruszanych w trakcie toku studiów.	P7S_UW

K_U03	Potrafi odpowiednio dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia pracy specjalisty z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego w szczególności zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, a także adaptować istniejące metody działania do nowych sytuacji lub opracowywać nowe.	P7S_UW
K_U04	Współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i/lub podejmować wiodącą rolę w zespołach i/lub kierować pracą zespołu.	P7S_UO
K_U05	Potrafi praktycznie wykorzystywać nabytą wiedzę w celu dokonania pogłębionej analizy motywów zachowań i działań osób w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, posiada umiejętność formułowania i testowania hipotez związanych z prostymi problemami badawczymi w tym zakresie.	P7S_UW
K_U06	Potrafi komunikować się przy pomocy języka prawniczego z innymi uczestnikami obrotu prawnego oraz otoczeniem społecznym.	P7S_UK
K_U07	Posiada umiejętność dokonywania pogłębionej identyfikacji strategii argumentacyjnych, posiada w pełni samodzielną umiejętność prezentacji własnych tez, poglądów, sugestii, wątpliwości.	P7S_UK
K_U08	Posługiwać się wybranym językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, ze szczególnym uwzględnieniem terminologii prawniczej także w obszarze prawa międzynarodowego.	P7S_UK
K_U09	Prowadzić debatę na tematy dotyczące prawnych aspektów zapobiegania zagrożeniom, utrzymywania lub przywracania bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_UK
K_U10	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie; w szczególności systematycznie aktualizować posiadaną wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego i podnosić kwalifikacje zawodowe oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: ABSOLWENT JEST GOTÓW DO		
K_K01	Krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w pracy kadry kierowniczej organów ścigania i ochrony porządku prawnego, w szczególności zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P7S_KK
K_K02	Wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, podejmując czynności specjalisty w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_KO

K_K03	Odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w szczególności przestrzegania i rozpowszechniania wzorców etycznego i praworządnego zachowania specjalisty z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_KR
K_K04	Myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w granicach określonych prawem i służących przeciwdziałaniu przestępczości, a także ochronie ofiar przestępstw.	P7S_KO
K_K05	Rozwijania dorobku i podtrzymywania etosu kadry kierowniczej organów ścigania i ochrony porządku prawnego w sferze bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Ewa Pierzchała	Dr hab. prof. UO - Dziekan Wydziału Prawa i Administracji
Anna Frankiewicz-Bodynek	Dr hab. prof. UO - Zastępca Dziekana Wydziału Prawa i Administracji
Przemysław Malinowski	Dr - Koordynator kierunków Prawo, Administracja i Obsługa Biznesu
Jerzy Korwin Małaczyński	Mgr - Koordynator kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne
Agnieszka Zięcina	Mgr inż. - Dyrektor Biura Wydziału Prawa i Administracji
Daria Feder	Mgr - Sekretariat Biura Wydziału Prawa i Administracji

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	2
Skład zespołu przygotowującego raport samooceny	8
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	10
Prezentacja uczelni	11
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim	11
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	11
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	19
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	27
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	27
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	41
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	43
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	46
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	48
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	53
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	54
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	58
Część III. Załączniki	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły. W części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Uniwersytet Opolski powstał w 1994 roku z połączenia czołowej uczelni pedagogicznej w kraju – Wyższej Szkoły Pedagogicznej – z opolską filią Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego.

Uczelnia dysponuje ogromnym potencjałem naukowym, generowanym przede wszystkim przez jej utytułowaną kadrę oraz przez mnogość specjalistycznych pracowni, laboratoriów, centrów informatycznych i medialnych, a także przez imponujące zasoby biblioteczne.

Uniwersytet Opolski stale poszerza i wzbogaca ofertę edukacyjną, nawiązuje współpracę z ośrodkami naukowymi oraz biznesem w kraju i za granicą, wysyła studentów na zagraniczne praktyki oraz wymiany (program Erasmus, Studia Europa Master), funduje im stypendia, daje możliwość realizacji swych pasji w samorządzie studenckim, kołach naukowych, na obszarze kultury, rozrywki, sportu. Bogata lista, blisko 80 kierunków oferowanych przez Uniwersytet Opolski gwarantuje kompleksowe i gruntowne wykształcenie.

Misją Uniwersytetu Opolskiego jest prowadzenie badań naukowych podejmujących najważniejsze problemy współczesności oraz kształcenie studentów według najwyższych europejskich standardów, przy uwzględnieniu potrzeb społecznych, wymogów i oczekiwań rynku pracy oraz warunków otoczenia.

W misję Uniwersytetu Opolskiego na lata 2021-2027 wpisuje się misja Wydziału Prawa i Administracji, wyrażona w następującym haśle: „Kształcimy liderów – Wytoczamy szlaki – Dzielimy się wiedzą”. Celami strategicznymi Wydziału są: doskonalenie i powiększenie oferty edukacyjnej, uwspółcześnienie studiów, zapewnienie najwyższych standardów kształcenia wzrost znaczenia w Polsce i Europie Środkowo-Wschodniej oraz utrzymanie i poprawienie kategorii naukowych oraz pozycji w rankingach.

Szczególną misją Wydziału jest kształcenie do służby publicznej w państwie prawa, pogłębianie i upowszechnianie wizji człowieka i świata w kontekście wyzwań współczesności, dbałość o wysoki poziom kształcenia akademickiego i badań naukowych, a także rozwijanie inicjatyw prowadzących do umocnienia więzi z innymi jednostkami naukowo-badawczymi.

Według „Barometru Zawodów” w Województwie Opolskim od lat występuje zapotrzebowanie na pracowników służb mundurowych. Podobna sytuacja jest w województwach ościennych – Śląskim, Łódzkim, Wielkopolskim i Dolnośląskim. Kierunek „Bezpieczeństwo Wewnętrzne”, który jest prowadzony na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego od 2011 roku, jest zatem odpowiedzią Uniwersytetu i Wydziału na potrzeby rynku pracy i służby pro publico bono.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

1. Koncepcja kształcenia

Na wstępie należy podkreślić, że kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne I stopnia przyporządkowany jest do dyscyplin: Nauki prawne – 73%, Nauki o bezpieczeństwie – 27 %, a kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne II stopnia przyporządkowany jest do dyscyplin: Nauki prawne – 62%, Nauki o bezpieczeństwie – 38 %. Studia stacjonarne I stopnia licencjackie trwają 6 semestrów, a do ich ukończenia student jest obowiązany uzyskać 180 punktów ECTS. Studia stacjonarne II stopnia trwają 4 semestry, a do ich ukończenia student jest obowiązany uzyskać 120 punktów ECTS. Od 2022 roku uczelnia nie prowadzi na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne studiów niestacjonarnych.

Powyższe wskaźniki mają kluczowe znaczenie dla konstrukcji **koncepcji i celów kształcenia** oraz efektów uczenia się. Koncepcja kształcenia wynika z Misji Wydziału Prawa i Administracji (dalej: WPIA lub

Wydział) (pkt. 6.9. Strategii Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego) i jest ona realizowana na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne poprzez odpowiednie programy studiów, zarówno na poziomie studiów I stopnia, ale także studiów II stopnia. Odpowiada ona wymaganiom współczesnych wyzwań związanych z zarządzaniem kryzysowym, zapewnianiem porządku publicznego, ochroną przed zagrożeniami oraz doskonaleniem umiejętności analitycznych i decyzyjnych w obszarze bezpieczeństwa państwa i obywateli.

Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się wpisują się w pełni w misję i wizję Uniwersytetu Opolskiego. Najważniejszymi płaszczyznami, na których oparta jest konstrukcja programu studiów są:

1. prowadzenie badań naukowych i działalności naukowej;
2. kształcenie studentów w oparciu o najlepsze krajowe, europejskie i światowe standardy, pozwalające na efektywny transfer wiedzy, umiejętności i kompetencji;
3. kreowanie dyskusji i rozważań na temat najważniejszych problemów współczesności;
4. tworzenie i rozwijanie relacji z różnymi organizacjami na poziomie regionalnym, krajowym, europejskim i światowym.

2. Cele kształcenia

Cele kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne różnią się w zależności od poziomu studiów (I stopień – studia licencjackie i II stopień – studia magisterskie).

1. I stopień (Studia pierwszego stopnia, licencjackie)

- a. Zdobycie wiedzy z zakresu prawa i bezpieczeństwa wewnętrznego. Celem jest zapoznanie studentów z podstawami prawa, administracji publicznej oraz funkcjonowania instytucji odpowiedzialnych za zapewnienie porządku i bezpieczeństwa publicznego. Studenci powinni poznać mechanizmy prawne, regulujące obszar bezpieczeństwa wewnętrznego;
- b. Kształtowanie umiejętności analizy zagrożeń. Studenci mają nauczyć się identyfikowania i oceny zagrożeń dla bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, zarówno w kontekście kryzysów naturalnych, jak i *man-made*, w tym terroryzmu czy zagrożeń cybernetycznych. Celem jest rozwój umiejętności analitycznych oraz oceny ryzyka;
- c. Przygotowanie do pracy w służbach mundurowych i administracji publicznej. Celem jest wyposażenie studentów w umiejętności i kompetencje niezbędne do pracy w służbach porządkowych, takich jak policja, straż pożarna, straż graniczna, a także w instytucjach administracji publicznej odpowiedzialnych za bezpieczeństwo;
- d. Promowanie odpowiedzialności obywatelskiej i etycznej postawy. Celem jest kształtowanie odpowiedzialności społecznej, przestrzegania zasad etyki zawodowej i prawa, a także promowanie postawy prospołecznej i współpracy w ramach instytucji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo wewnętrzne.

2. II stopień (Studia magisterskie)

- a. Rozwój zaawansowanej wiedzy z zakresu prawa, polityki i bezpieczeństwa. Celem jest pogłębienie wiedzy na temat funkcjonowania systemów bezpieczeństwa na poziomie krajowym i międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem prawa międzynarodowego, prawa Unii Europejskiej oraz strategii bezpieczeństwa państwowego;
- b. Przygotowanie do pełnienia ról kierowniczych w instytucjach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo. Studenci powinni zdobyć umiejętności zarządzania zespołami, koordynowania działań interwencyjnych oraz podejmowania decyzji w warunkach stresu i wysokiego ryzyka. Celem jest przygotowanie ich do pracy w roli liderów w służbach mundurowych, administracji publicznej oraz organizacjach zajmujących się bezpieczeństwem;
- c. Kształtowanie umiejętności tworzenia strategii bezpieczeństwa. Celem jest nauczanie studentów tworzenia polityk i strategii bezpieczeństwa, zarówno na poziomie krajowym, jak i międzynarodowym. Studenci powinni być przygotowani do projektowania systemów zarządzania kryzysowego oraz reagowania na nowe zagrożenia, w tym cyberzagrożenia czy zmiany w geopolityce;
- d. Rozwój umiejętności analitycznych i badawczych w obszarze bezpieczeństwa. Celem jest rozwój umiejętności prowadzenia badań naukowych w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego, pozwalających na tworzenie nowych koncepcji, metod i narzędzi w zakresie analizy zagrożeń, strategii przeciwdziałania kryzysom oraz systemów ochrony państwa;
- e. Promowanie współpracy międzynarodowej w zakresie bezpieczeństwa. Celem jest przygotowanie studentów do efektywnej współpracy w międzynarodowych organizacjach zajmujących się bezpieczeństwem, takich jak NATO, ONZ, agencje UE. Studenci powinni poznać mechanizmy współpracy między państwami i organizacjami międzynarodowymi w zarządzaniu zagrożeniami transgranicznymi;
- f. Zdolność do adaptacji do zmieniających się zagrożeń. Celem jest wykształcenie zdolności szybkiej adaptacji do dynamicznie zmieniającego się środowiska zagrożeń. Studenci powinni umieć dostosowywać strategie i procedury do nowych wyzwań, takich jak rozwój technologii, zmiany w globalnej polityce czy zmieniające się warunki społeczne i gospodarcze.

Cele te są realizowane poprzez odpowiedni program kształcenia. Program kształcenia jest ściśle powiązany z prowadzonymi badaniami naukowymi. Przedmioty fakultatywne stwarzają studentom możliwość realizacji zainteresowań naukowych. Rozwijają przy tym szereg umiejętności, między innymi posługiwanie się metodami i technikami badawczymi do opisu zjawisk społecznych oraz wykorzystywania zdobytej wiedzy do rozstrzygania praktycznych problemów związanych z pracą w instytucjach publicznych, organizacjach i przedsiębiorstwach. Silny nacisk położony został na rozwijanie indywidualnych zainteresowań naukowo-badawczych studenta. Podczas zajęć w małych grupach studenci pod kierunkiem wykładowcy rozwiązują problemy badawcze wymagające od nich samodzielnego i gruntownego przygotowania się. Podczas zajęć dydaktycznych dużą wagę przywiązuje się do kształtowania umiejętności rzetelnej analizy i poprawnej interpretacji uzyskanych wyników badań. Studenci mają również możliwość zdobywania wiedzy, umiejętności i kompetencji poprzez udział w programach współpracy międzynarodowej, np. uczestnictwo w Letniej szkole "Heretige Horizons 2025", która odbędzie się w dniach 19-26 maja 2025 roku w Belgradzie, Timisoarze oraz Szeched.

Podczas konstrukcji programu studiów położono nacisk na elementy praktyczne. Oferta studiów oparta jest na minimalizowaniu przedmiotów obowiązkowych przy równoczesnym rozbudowaniu zestawu przedmiotów do wyboru. Program studiów uzupełniono o zajęcia pozwalające na zdobycie kompetencji zawodowych, uwzględniając oczekiwania pracodawców i studentów oraz potrzeby rynku pracy. Konstrukcja modułów opiera się na idei łączenia wiedzy interdyscyplinarnej i umiejętności praktycznych. Moduły specjalistyczne – jako przedmioty do wyboru – pozwalają studentom samodzielnie kształtować własną ścieżkę doskonalenia zawodowego. Moduły stanowią spójne, zamknięte obszary kształcenia. Przy wyborze ścieżki studiów, poprzez wybór jednego z dostępnych modułów specjalizacyjnych, studenci mają możliwość zasięgnięcia opinii podczas otwartych spotkań konsultacyjnych z Koordynatorem kierunku studiów.

Aktualnie na I stopniu Bezpieczeństwa Wewnętrznego są prowadzone następujące moduły kształcenia:

1. Społeczeństwo informacji i wiedzy;
2. Zagrożenia i ich źródła;
3. Broń niekonwencjonalna – zagrożenia światowe;
4. Ratownictwo w systemie bezpieczeństwa państwa.

Natomiast na II stopniu Bezpieczeństwa Wewnętrznego są następujące moduły kształcenia:

1. Bezpieczeństwo międzynarodowe;
2. Służby mundurowe.

Jedno z priorytetowych działań Wydziału w zakresie realizacji celów kształcenia jest zacieśnieniu współpracy z podmiotami zewnętrznymi, będącymi potencjalnymi pracodawcami absolwentów. Wśród interesariuszy zewnętrznych znajdują się: przedstawiciele Policji, służby więziennej, Straży Granicznej, sądów i prokuratur, Najwyższej Izby Kontroli – delegatura w Opolu oraz urzędów administracji rządowej i samorządowej.

Podczas zajęć wykorzystywane są różnorodne narzędzia dydaktyczne, takie jak dyskusje i gry dydaktyczne, inscenizacje i prezentacje multimedialne. Jedną z form przekazywania wiedzy jest metoda studium przypadków, gdzie na podstawie obserwacji zjawisk rzeczywistych w czasie wizyt studyjnych w wybranych instytucjach i ich analizy w ramach zajęć, student uzyskuje wiedzę i umiejętności projektowania procedur bezpieczeństwa pod konkretne zastosowania. Wizyty studyjne pozwalają z jednej strony na przybliżenie i lepsze zrozumienie kwestii bezpieczeństwa, natomiast z drugiej strony umożliwiają usystematyzowanie i poszerzenie wiedzy nabytej w trakcie studiów o elementy praktyczne.

Studenci przygotowują prace dyplomowe pod kierunkiem doświadczonych promotorów, w oparciu o problematykę, z którą zetknęli się w praktyce. Prace dyplomowe w przeważającej większości dotyczą rzeczywistych problemów społecznych, np. Warunki prawno-polityczne przystąpienia Republiki Mołdawii do Unii Europejskiej – promotor dr P. Szewczyk, Rola psów służbowych w formacjach mundurowych na przykładzie Policji, Straży Granicznej i Państwowej Straży – promotor dr A. Paluch, Siły Zbrojne RP w niesieniu pomocy humanitarnej na świecie – promotor dr A. Łydka, Status prawnofinansowy Agencji Mienia Wojskowego – promotor – dr hab. M. Duda-Hyz, prof. UO, Przeciwdziałanie i zwalczanie procederu prania pieniędzy w prawie Unii Europejskiej – promotor dr A. Jakubowski.

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego realizuje politykę jakości kształcenia opartą na następujących zasadach:

1. **Zgodność z Polskimi Ramami Kwalifikacji.** Proces kształcenia dostosowany do standardów krajowych (program studiów);
2. **Połączenie wiedzy teoretycznej i praktycznej.** Wiedza oparta na najnowszych osiągnięciach naukowych, uwzględniająca aktualne prawodawstwo, orzecznictwo i doktrynę. (Zróżnicowana, doświadczona kadra dydaktyczna: sędziowie, organy ścigania, prawnicy, służby publiczne);
3. **Nowoczesne metody dydaktyczne.** Połączenie tradycyjnych metod nauczania oraz wykorzystania technologii audiowizualnych i internetowych. (Dostępność do platformy MS Teams, Moodle);
4. **Aktywny udział studentów.** Studenci mają możliwość angażowania się w życie naukowe i organizacyjne (koła naukowe, konferencje, sympozja, wycieczki studyjne);
5. **Praktyki zawodowe.** Praktyki umożliwiające zdobycie wiedzy i umiejętności w instytucjach takich jak sądy, policja, kancelarie prawne, instytucje publiczne;
6. **Dostosowanie oferty do rynku pracy.** Oferta kształcenia dostosowywana do zmieniających się potrzeb rynku pracy w regionie (konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi);
7. **Dbłość o jakość dydaktyki.** Trwałe doskonalenie metod dydaktycznych;
8. **Współpraca z otoczeniem.** Budowanie więzi z przedsiębiorcami i administracją publiczną (Ostatnie porozumienia podpisane w roku akademickim 2024/2025 z Fundacją *La Strada* oraz Placówką Straży Granicznej w Opolu);
9. **Wymiana międzynarodowa.** Umożliwienie wymiany studentów na poziomie krajowym i międzynarodowym w ramach programu Erasmus (ostatnia oferta: uczestnictwo w Letniej szkole "Heretige Horizons 2025", która odbędzie się w dnach 19-26 maja 2025 r. w Belgradzie, Timisorze oraz Szeched);
10. **Kształcenie w języku obcym.** Kształcenie także w językach obcych. (Program zawiera przedmioty kształcenia w j. obcych);
11. **Baza dydaktyczna.** Zapewnienie dostępu do nowoczesnych zasobów edukacyjnych, takich jak książki, czasopisma i periodyki naukowe.

Zgodnie charakterystykami I stopnia określonymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2024 r., poz. 1606, dalej u.z.s.k.) oraz charakterystykami drugiego stopnia określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 u.z.s.k., tj. Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, Senat UO dla kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne przyjął w przypadku studiów I stopnia kwalifikacje na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji, a w przypadku studiów II stopnia kwalifikacje na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Kierunkowe efekty uczenia się zostały sformułowane w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Są one odpowiednio rozwinięte w ujęciu jakościowym i ilościowym. Dla studiów I stopnia przyjęto 10 efektów uczenia się w zakresie wiedzy, 10 w zakresie umiejętności oraz 6 w zakresie kompetencji społecznych. Program studiów zawiera także opis procesu prowadzącego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się i liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć (harmonogram studiów). Dla studiów II stopnia przyjęto 8 efektów uczenia się w zakresie wiedzy, 10 w zakresie umiejętności oraz 5 w zakresie kompetencji społecznych. Program studiów również zawiera opis procesu prowadzącego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się i liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć (harmonogram studiów).

3. Efekty uczenia się

Efekty przedmiotowe uczenia się na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne mają na celu kompleksowe przygotowanie studentów do wykonywania zawodów związanych z ochroną porządku publicznego, zarządzaniem kryzysowym, pracą w administracji publicznej oraz służbach mundurowych. Absolwent tego kierunku powinien posiadać odpowiednią wiedzę, kompetencje oraz umiejętności niezbędne do efektywnego funkcjonowania w zawodach związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym, zarówno na poziomie krajowym, jak i międzynarodowym.

Absolwenci kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne są przygotowywani w szczególności do pracy w zawodach, takich jak:

1. Pracownik służb mundurowych (Policja, Straż Pożarna, Straż Graniczna, Wojsko Polskie);
2. Kierownik lub koordynator działań w zarządzaniu kryzysowym;
3. Pracownik administracji publicznej odpowiedzialny za tworzenie i wdrażanie polityki bezpieczeństwa;
4. Ekspert ds. bezpieczeństwa w firmach zajmujących się ochroną danych, cyberbezpieczeństwem oraz organizacjami zajmującymi się ochroną infrastruktury krytycznej;
5. Specjalista ds. analiz zagrożeń w firmach zajmujących się ochroną przed atakami cybernetycznymi lub innymi zagrożeniami.

Efektem końcowym procesu kształcenia jest przygotowanie studenta do pełnienia odpowiedzialnych ról w systemie zapewnienia bezpieczeństwa, zarówno w kontekście administracyjnym, jak i praktycznym, umożliwiając mu nie tylko zdobycie pierwszej pracy w służbach mundurowych, ale również rozwój kariery w instytucjach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo na różnych szczeblach.

Wymiernym wskaźnikiem oceny realizacji programu studiów są losy absolwentów kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne. Jak wynika z analiz ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych, względny wskaźnik zarobków absolwentów kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne na Uniwersytecie Opolskim jest jednym z najwyższych w kraju. Absolwenci WPIA UO pełnią ważne i odpowiedzialne funkcje w sektorze publicznym np. Komendant Powiatowy Policji w Brzegu, mł. insp. Michał Karoński, Arkadiusz Wiśniewski- Prezydent Miasta Opola, Łukasz Żmuda - Dyrektor PEFRON - Oddział Opole, dr Alicja Paluch – adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego, Tomasz Rojek – radca prawny (absolwent Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Prawa).

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym

1.	Zaleca się dostosować opis efektów uczenia się do właściwego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.	Zrealizowano Opis efektów uczenia się został w całości dostosowany do wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty uczenia się w nowej wersji zostały przyjęte Uchwałą nr 255/2020–2024 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie: zmian w programach studiów w Uniwersytecie Opolskim i dostępne są w BIP UO. https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/US-UO-255-2020-2024-w-sprawie-zmian-w-programach-studiow.pdf Program studiów BW I st. karta 3-5 Program studiów BW II st. karta 2-4
2.	Zaleca się sformułować zakładane efekty uczenia się w taki sposób, by były one specyficzne i zgodne ze stanem wiedzy w zakresie dyscypliny (dyscyplin) do której przyporządkowano kierunek.	Zrealizowano Przyjęte przez Senat UO Efekty uczenia się dla kierunku BW I stopnia i II stopnia, są specyficzne dla tego kierunku, uwzględniające stan wiedzy w zakresie dyscypliny Prawo (jako wiodącej) i dyscypliny Nauki o Bezpieczeństwie. Każdy przedmiot ma własne (tożsame tylko dla tego przedmiotu) efekty uczenia się (efekty przedmiotowe) oparte na Kierunkowych Efektach uczenia się. Zostały one wpisane w Kartach przedmiotu, stanowiących załącznik do Programu studiów na kierunku BW. Karty przedmiotów dostępne są w BIP UO. https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/US-UO-255-2020-2024-w-sprawie-zmian-w-programach-studiow.pdf https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731742/bezpieczenstwo_wew_ist_s_po_prog-pdf.html - Karty przedmiotów https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731740/bezpieczenstwo_wew_iist_s_po_prog-pdf.html - Karty przedmiotów
3.	Należy uwzględnić w programie	Zrealizowano

	studiów zróżnicowane i trafnie dobrane metody kształcenia umożliwiające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz wdrożyć skuteczne działania projakościowe pozwalające stworzyć system ich weryfikacji	Karty przedmiotów zawierają opisy metod kształcenia, adekwatnych do specyfiki kierunku studiów a zwłaszcza konkretnego przedmiotu, np.: 1. Studium przypadku, kazusy (<i>case study</i>) 2. Praca grupowa 3. Metoda wykładu problemowego 4. Wykorzystanie technik prezentacji multimedialne, 5. Wykład konwersatoryjny itd. https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731742/bezpieczenstwo_wew_ist_s_po_prog-pdf.html https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731740/bezpieczenstwo_wew_iist_s_po_prog-pdf.html
4.	Zaleca się podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, będących podstawą do sformułowania zalecenia.	Działania naprawcze zrealizowano w całości. Wdrożono stały nadzór Kolegium Dziekańskiego nad obszarami, gdzie wystąpiły nieprawidłowości, aktywując także do tego Komisję ds. Oceny Jakości Kształcenia.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe. Studia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne na Uniwersytecie Opolskim prowadzone są w ramach profilu ogólnoakademickiego, pozostając w korelacji ze zmieniającymi się dynamicznie wewnątrz krajowymi, ale i zewnętrznymi uwarunkowaniami w zakresie bezpieczeństwa państwa. Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualny stan wiedzy w dyscyplinach, do których jest przyporządkowany kierunek. Są one dostosowane do zajęć składających się na program studiów. Mając na względzie profil absolwenta studiów kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, program studiów projektuje się, dokonuje się doboru treści oraz modyfikuje się, tak aby zmiany w modułach kształcenia uwzględniały odpowiedni dla niego (absolwenta) zakres wiedzy, umiejętności i kompetencji.

Biorąc pod uwagę dynamikę zmian w obszarze bezpieczeństwa w proces tworzenia i modyfikacji programu studiów, włącza się interesariuszy zewnętrznych i studentów, którzy dzielą się swoimi spostrzeżeniami i doświadczeniami, czy to w formie oficjalnych stanowisk czy w formie wypowiedzi kuluarowych. Nadrzędnym celem jest wyposażenie absolwentów w kwalifikacje odpowiadające potrzebom rynku pracy i podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego. W oparciu o dyspozycję wynikającą z § 5 ust.2 pkt 5 Załącznika nr 2 do Uchwały nr 125/2020-2024 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 29 czerwca 2021 r. w sprawie wytycznych do projektowania programów studiów, w programach studiów na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne zapisano, iż na studiach I stopnia zajęcia realizowane będą w wymiarze 1881 godzin lekcyjnych, zaś student musi uzyskać 93,3 punktów ECTS z zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (studia stacjonarne) Z programu studiów przewidzianego dla kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne II stopnia wynika, że zaplanowane zajęcia na studiach stacjonarnych zostaną zrealizowane w ramach 1001 godziny – i tu jak wyżej, student uzyskuje 65,2 punktów ECTS z zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego.

Opracowując program studiów, niezależnie od stopnia i formy, każdorazowo przygotowuje się harmonogram przedmiotowy, w którym uwzględnia się wszystkie proponowane studentom przedmioty z podziałem na przedmioty podstawowe, przedmioty kierunkowe, przedmioty kierunkowe do wyboru oraz inne przedmioty obowiązkowe. W dalszej kolejności, poszczególnym przedmiotom przyporządkowuje się formę jego zaliczenia, tj. egzamin, zaliczenie na ocenę lub zaliczenie (bez ocen), a także ilość punktów ECTS, stosownie do zasad wynikających z art. 67 Ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce z 2018 r. Punkty ECTS są przyznawane na podstawie oszacowanego nakładu pracy studenta. Przyznana ilość punktów ECTS nie jest bezpośrednio związana z ilością godzin zajęć tzw. kontaktowych z udziałem nauczyciela akademickiego lub innego odpowiedzialnego pracownika.

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Każdy przedmiot przypisany jest do konkretnego semestru studiów. Jednocześnie określa się w jakiej formie będzie on realizowany, a także jaka ilość godzin przyporządkowana jest do każdej z form zajęć.

Oprócz zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich do Harmonogramu wpisane są zajęcia realizowane przez inne osoby, które nie są nauczycielami akademickimi, tj. Szkolenie BHP, Szkolenie

biblioteczne oraz Praktyka zawodowa. Zakres godzinowy tych zajęć jest jednolity dla każdej z form studiów. Na podstawie zarządzenia nr 31/2017 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 5 lipca 2017 r. w sprawie form zajęć dydaktycznych prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim oraz liczebności grup studenckich na zajęciach dydaktycznych (tekst jednolity ogłoszony Zarządzeniem nr 78/2022 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 30 września 2022 r.

Zajęcia dydaktyczne na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne prowadzone są w formie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, warsztatów, seminariów, lektoratów i zajęć programowych w językach obcych, zajęć z przysposobienia bibliotecznego, szkolenia z zakresu bezpieczeństwa, higieny pracy i ergonomii. Pozwala to na nabycie specjalistycznych umiejętności i kompetencji społecznych poprzez udział w zajęciach warsztatowych, projektowych, spotkaniach z praktykami, praktykach wakacyjnych, szkoleniach z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej czy zajęciach realizowanych w środowisku pracy. Podczas kształcenia studenci mają możliwość uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, m.in. w treningach strzeleckich, przez co zyskują lub doskonalą swoje umiejętności.

Od roku akademickiego 2022/2023, w związku ze zmianą programu studiów, zaproponowano studentom III roku udział w treningu strzeleckim. Na podstawie porozumienia podpisanego przez Dziekana WPIA z Dyrektorem Zespołu Szkół w Prószkowie koło Opola, szkoła umożliwienie korzystania studentom WPIA z wirtualnej strzelnicy, będącej w jej posiadaniu. Upřednio studenci korzystali ze strzelnicy Ligi Obrony Kraju.

Rozwojowi studentów służą też wizyty studyjne, np. w Placówce Straży Granicznej, w Samodzielnym Pododdziale Prewencji Policji KWP w Opolu, w Zakładzie Karnym w Strzelcach Opolskich, Elektrowni Opole, i innych. Dzięki w/w elementom programu studiów daje możliwość dostosowywania się do szerokiego i różnicowanego zbioru interesariuszy zewnętrznych Uczelni, zapewniając realizację kierunkowych efektów uczenia się.

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności. Działalność naukowa studentów kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne realizowana była (i dalej będzie) w ramach Koła naukowego SECURUS, którego opiekunem jest pracownik badawczo-dydaktyczny (nota bene absolwentka kierunku BW).

Na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne stosuje się różnicowane metody dydaktyczne wynikające ze specyfiki studiów. W katalogu metod uwzględnionych na zajęciach w formie wykładu dominuje wykład konwencjonalny, czyli przekazujący nowe treści (wykład informacyjny). Nierzadko stosowany jest wykład konwersatoryjny, wykorzystujący elementy dyskusji. We wszystkich tych typach wykładów wykorzystywane są media edukacyjne, prezentacje, ale także środki audiowizualne. Na zajęciach konwersatoryjnych i ćwiczeniowych dominują metody aktywizujące (poszukujące) – dyskusja, rozwiązywanie problemów, praca pod kierunkiem ze źródłami pisanymi. Metody kształcenia są indywidualnie dobrane dla każdego z grup zajęć z uwzględnieniem jego rodzaju i formy prowadzonych zajęć. Do prowadzenia zajęć z zastosowaniem tych metod wykorzystywany jest odpowiednio dobrany zestaw środków i narzędzi dydaktycznych wspomagających osiąganie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności z zakresu technik informacyjnych. Szeroki i różnicowany zestaw metod dydaktycznych pozwala na osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ujętych w programie studiów.

Sylabus (Karta przedmiotu) do zajęć z każdego przedmiotu zawiera informację co do zastosowanych metod dydaktycznych. Programy studiów przewidują w ograniczonym zakresie możliwość kształcenia na odległość, z wykorzystaniem min. platform MS Teams i Moodle czy też uniwersyteckiej poczty elektronicznej. Co do zasady, zajęcia na stałe prowadzone są w formie stacjonarnej, z możliwością prowadzenia wybranych zajęć w e-learningu. Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Uwzględniając dyspozycje wynikające z Załącznika nr 1 do przywołanego wyżej Zarządzenia Rektora UO, mając na uwadze liczbę studentów na roku, tworzy się grupy wykładowe, ćwiczeniowe, konwersatoryjne i warsztatowe. Zapisy na seminaria dyplomowe odbywają się indywidualnie przez studentów do poszczególnych promotorów, poprzez system informatyczny USOS. Także zapisy na lektorat z języka obcego realizowane są bezpośrednio przez studentów. Bez względu na poziom studiów i ich formę studenci samodzielnie zapisują się również na Kurs zmienny ogólnouczelniany, na którym realizowane są przedmioty spoza siatki proponowanej przez Wydział Prawa i Administracji. Dzięki temu mają oni możliwość zdobycia wiedzy z dziedziny nauk humanistycznych, w wymiarze nie mniejszym niż 5 punktów ECTS.

W każdym z poziomów studiów, studenci realizują kurs w języku obcym nowożytnym w dyscyplinie innej niż wiodąca dla kierunku studiów. Ogółem program studiów zapewnia możliwość wyboru przez studenta modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS. W programie studiów uwzględniono nabycie umiejętności komunikowania się w języku obcym na wymaganym poziomie B2, który to kurs kończy się egzaminem.

W ramach studiów I stopnia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne studenci realizują 120 godzin z języka obcego na studiach stacjonarnych. Najczęściej studenci wybierają język obcy, którego uczyli się na poziomie szkoły średniej, i z którego zdawali maturę. Na studiach II stopnia studenci realizują 30 godzin zajęć z języka obcego na studiach stacjonarnych na poziomie B2+. Kurs ten także kończy się egzaminem.

Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się od poniedziałku do piątku. Organizacja procesu nauczania i uczenia się, co wynika z Planów zajęć, zapewnia odpowiednie rozplanowanie i efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się.

Stałym elementem organizacji zajęć są godziny konsultacji realizowane przez każdego nauczyciela akademickiego prowadzącego zarówno wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, seminaria oraz lektoraty. Obecnie terminy konsultacji są podawane do wiadomości studentów za pośrednictwem systemu USOS.

Praktyki studenckie

Informacje ogólne

Program studiów określa zasady i formy odbywania praktyk studenckich, a w szczególności określając ich wymiar czasowy, tj. 4 tygodnie (120 godz. lekcyjnych) po 2 tygodnie (60 godz.) na 1. i 2. roku studiów I stopnia (semestry II i IV). Zaliczając praktykę student uzyskuje 3 punkty ECST na każdym

roku studiów. Praktyki są integralną częścią procesu kształcenia, przygotowująca studentów do przyszłej pracy zawodowej czy służby w strukturach mundurowych sektora publicznego. Program studiów II stopnia nie przewiduje odbycia praktyki przez studentów. Przygotowanie studentów do odbycia praktyki rozpoczyna się od spotkania organizacyjnego z Koordynatorem praktyk, w trakcie którego przekazuje on studentom niezbędne informacje dotyczące praktyki zawodowej, szczególnie informacje dotyczące organizacji praktyk, kryteriów (które muszą spełniać placówki), w których studenci odbywają praktyki zawodowe, reguły zatwierdzania miejsca odbywania praktyki samodzielnie wybranego przez studenta, procedurę zaliczenia praktyk opartą na sprawdzaniu realizacji efektów uczenia się. Wzory dokumentów, niezbędnych do organizacji, przebiegu i zaliczenia praktyki dostępne są dla studentów na stronie internetowej Wydziału Prawa i Administracji w zakładce Student w folderze Praktyki studenckie.

Zasady odbywania praktyk

Szczegółowe zasady odbywania praktyk sformułowane zostały w Procedurze odbywania i dokumentowania praktyk studenckich (SDJK-O-U11¹) oraz w Instrukcji Realizacji Praktyki, przygotowanej dla kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, o czym mowa w Załączniku do zarządzenia nr 142/2021 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 10 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacji praktyk w Uniwersytecie Opolskim. (https://praktyki.uni.opole.pl/wp-content/uploads/2024/11/1st_bezp_wew_ogol_instrukcja_organizacji_praktyk2024.pdf)

Na podkreślenie zasługuje fakt, iż obecna instrukcja obejmuje także obowiązki placówki/instrukcji oraz opiekuna praktyk (w tej jednostce) w zakresie organizacji praktyki dla studenta. Od roku akademickiego 2023/2024 praktyki realizowane są po semestrze II jako praktyka zawodowa, a po semestrze IV jako praktyka doskonaląca. Dla tych praktyk przewidziane są odrębne Karty przedmiotów, a w nich inne, specyficzne efekty uczenia się. Praktyki mogą odbywać się w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych lub w trakcie roku akademickiego – pod warunkiem, że nie kolidują z zajęciami dydaktycznymi. Uczelnia nie pokrywa kosztów ponoszonych przez studentów w związku z realizacją praktyk, także gdyby odbywała się ona za granicą. Studentowi nie przysługuje wynagrodzenie ze strony Uczelni z tytułu odbywania praktyki.

Cele i miejsca odbywania praktyki studenckiej

Celem praktyki jest nabycie bezpośredniego doświadczenia i praktyki związanej z mechanizmem funkcjonowania komórek organizacyjnych jednostki, w której odbywana jest praktyka oraz wykorzystanie uzyskanej w toku studiów wiedzy teoretycznej i umiejętności, na rzecz realizacji zadań stawianych przez opiekuna praktyki w placówce. Nad to, student ma przyswoić praktyczną wiedzę związaną z realiami ewentualnego przyszłego zawodu (służby). Ma on doskonalić umiejętności formułowania wniosków wynikających z powierzonych zadań. Istotne jest poznanie własnych predyspozycji przydatnych w przyszłej karierze zawodowej (służbie). Istotne jest także pozyskanie kontaktów zawodowych, które mogą być przydatne zarówno w procesie dalszego kształcenia praktycznego, ale także po ukończeniu studiów, podczas wyboru drogi rozwoju zawodowego.

Studenci mogą odbywać praktyki w następujących placówkach /instytucjach/innych zakładach pracy jak: Policja, Straż Pożarna, Straż Graniczna, Straż Miejska, Jednostki wojskowe, Licencjonowane Agencje Ochrony Mienia, Biura Detektywistyczne, Naczelne i Centralne Organy Administracji Państwowej i ich terenowe struktury, Wydziały (Referaty) Zarządzania Kryzysowego (Obrony Cywilnej) w jednostkach samorządu terytorialnego, Krajowa Administracja Skarbowa - Urzędy Skarbowe i Celne, Prokuratura, Sądy, Kancelarie Adwokackie i Radców Prawnych i inne, których profil działalności związany

jest z profilem studiów. Wybór innej placówki nie ujętej w wykazie wymaga zgody koordynatora praktyk. Dopuszcza się możliwość odbycia praktyki w instytucji zagranicznej nie ujętej w w/w wykazie. Po zmianie zapisów ustawowych, uczelnia na wniosek studenta, może zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez niego w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, pod warunkiem, że charakter i zakres działalności placówki/instytucji/zakładu umożliwia uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych. Prośbę w przedmiotowej sprawie, za pośrednictwem Koordynatora praktyk, student kieruje do Dziekana Wydziału, opisując w jaki sposób zrealizowane zostaną Efekty uczenia się opisane w karcie przedmiotu „Praktyka zawodowa”, przewidziane dla praktyki po semestrze II i dla praktyki doskonalącej po semestrze IV. Praktyka może być zaliczona po zakończeniu wakacyjnego szkolenia wojskowego w ramach Legii Akademickiej. Studenci kończąc szkolenie podstawowe, uzyskują możliwość (i korzystają z niej) dalszego szkolenia na kursie podoficerskim, który kończy się awansem na stopień kaprała Wojska Polskiego. Udział w tym programie umożliwia zdobycie dodatkowych, unikalnych umiejętności oraz kwalifikacji przynależnych tylko dla formacji wojskowych. Fakt ukończenia szkolenia daje możliwość uzyskania statusu żołnierza rezerwy. Tak szerokie spektrum jednostek, w których studenci mogą odbywać praktyki, daje nie tylko dużą swobodę wyboru miejsca, ale staje się swoistym drogowskazem na dalszą drogę zawodową czy służbę. Zasadą jest, że praktyka odbywana jest po każdym roku studiów w innej instytucji. To pozwala na odnalezienie swojej indywidualnej drogi. Studenci podczas zaliczania praktyk, w bezpośredniej rozmowie z koordynatorem praktyk na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, niejednokrotnie podkreślali, że np. wolą w przyszłości podjąć służbę zewnętrzną w strukturach mundurowych niż „siedzieć za biurkiem”. Innym zaś odpowiada taka właśnie formuła zawodowej realizacji siebie samego. Odbywanie praktyki zawodowej przez studentów w w/w jednostkach/instytucjach, zapewnia realizację programu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych do zajęć. Uczelnia nie określa liczby miejsc do odbywania praktyki oraz nie nakazuje studentom odbywania jej w konkretnym miejscu/instytucji/urzędzie.

Organizacja praktyk studenckich

Organizacja praktyk studenckich na uczelni, opiera się na wzajemnym współdziałaniu koordynatora praktyk, Biura Spraw Studenckich (dalej: BSS) – Obszar ds. praktyk studenckich (<https://praktyki.uni.opole.pl>), instytucji przyjmującej oraz samego studenta. Po spotkaniu organizacyjnym i wskazaniu procedury i obowiązujących dokumentów, student przejmuje inicjatywę w działaniu. Sam wybiera sobie instytucję, w której odbywa praktykę, a następnie po uzyskaniu akceptacji jej kierownika, przedkłada mu do wypełnienia Kryteria doboru i oceny Podmiotu przyjmującego na praktykę studencką kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne wraz z efektami uczenia się, stosownie do odbywanej praktyki (po sem. II i sem. IV). O wyborze instytucji do odbycia praktyki student zawiadamia Koordynatora praktyk, który weryfikuje czy jednostka ta spełnia Kryteria do odbycia praktyki. Warunki optymalne występują, gdy jednostka osiąga od 7 do 10 pkt., zaś warunki umiarkowane, gdy jednostka osiąga od 4 do 6 pkt. W obu przypadkach Koordynator praktyki wyraża zgodę na jej odbycie w wybranej przez studenta jednostce. Gdy jednostka osiąga od 0 do 3 pkt, koordynator stwierdza brak odpowiednich warunków i nie wyraża zgody na odbycie praktyki w wybranej jednostce/instytucji. Po pozytywnej decyzji koordynatora, student zawiadamia o BSS, które przygotowuje skierowanie na praktykę w formie papierowej lub elektronicznej. Pobrane skierowanie wypełnia i potwierdza się w instytucji/zakładzie przyjmującym studenta na praktykę. Wypełnione skierowanie oraz oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem organizacji praktyk w UO dostarcza do BSS osobiście lub drogą elektroniczną. Pracow-

nik BSS na podstawie dostarczonego skierowania sporządza i wysyła do instytucji/zakładu dwa egzemplarze umów dot. praktyk. Przedstawiciel instytucji/zakładu podpisuje umowę i jeden egzemplarz odsyła do BSS. Na tych podstawach formalnych, student realizuje zakres praktyki pod fachowym okiem opiekuna praktyki, będącego pracownikiem instytucji, w której odbywana jest praktyka. Warunkiem pozostania opiekunem praktyki jest co najmniej trzyletni staż pracy w tej instytucji i posiadanie wykształcenia średniego. Ramowy program praktyk jest opublikowany i dostępny na stronie internetowej Uczelni². Na jego podstawie oraz informacjach zapisanych w Instrukcji Organizacji Praktyk, opiekun ustala wspólnie ze studentem szczegółowy program praktyki, aby ponad wszelką wątpliwość, możliwe było powiązanie zadań z założonymi efektami uczenia się, której przebieg student opisuje w Karcie przebiegu praktyki.

Weryfikacja efektów uczenia się

Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się realizowanych podczas praktyk, jest dokonywana przez opiekuna praktyki, na podstawie całokształtu analizy przebiegu praktyki i realizacji przyjętego programu. Opiekun w Karcie weryfikacji stwierdza, czy student „w pełni”, lub „częściowo” zrealizował efekty uczenia się. To daje podstawę do zaliczenia praktyki. Jeśli stwierdziłby, że przewidziany do realizacji efekt nie rozstał zrealizowany, wówczas praktyka nie zostanie zaliczona. Dotychczasowe doświadczenie pokazuje, że opiekunowie praktyk odpowiedzialnie i rzetelnie wypełniają swoje obowiązki w tym zakresie. Weryfikację osiągniętych efektów uczenia się przeprowadza także student w ramach Samooceny stopnia realizacji efektów uczenia się. Gdyby student stwierdził, że efekty uczenia się nie zostały zrealizowane, to praktyka nie zostanie zaliczona.

Ewaluacja przebiegu praktyki

Ewaluację przebiegu praktyki oraz ocenę osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, dokonuje Koordynator praktyk, na podstawie analizy Karty przebiegu praktyki, pisemnej opinii opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej, Kart weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się i indywidualnej rozmowy ze studentem. Podstawowym elementem do uzyskania pozytywnej oceny jest zrealizowanie efektów uczenia się. Finalnym efektem ewaluacji praktyki po semestrze II jest otwarcie przed studentem możliwości jej odbycia po semestrze IV.

Hospitacja praktyk

Praktyki studenckie podlegają hospitacji, prowadzonej przez Koordynatora praktyk na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne. Hospitacje praktyk polegają na sprawdzeniu osobistym lub telefonicznym, czy student realizuje praktykę zgodnie z programem studiów i Regulaminem organizacji praktyk w Uniwersytecie Opolskim oraz czy Podmiot umożliwia osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla tej formy zajęć. Z przebiegu hospitacji sporządzony jest protokół, który przechowywany jest w Dziękowności Wydziału Prawa i Administracji UO.

Proces nauczania. Proces nauczania na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego jest szczegółowo opisany w kilku dokumentach wewnętrznych uczelni. Kluczowe z nich to:

1. **Strategia Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego** – zawiera ogólne cele, misję i wizję uczelni, które wyznaczają kierunki rozwoju edukacji, w tym zasady dotyczące jakości kształcenia i procesów nauczania; (<https://uni.opole.pl/strategia-rozwoju>)

2. **Regulamin Studiów (Uchwała nr 186/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie Regulaminu studiów Uniwersytetu Opolskiego)** – określa szczegółowe zasady organizacyjne dotyczące przebiegu studiów, w tym wymagania dotyczące programu kształcenia, punktów ECTS, egzaminów, ocen oraz procedur rekrutacyjnych;

https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/US-UO-167-2020_2024-t.j.-Regulaminu-Studiow-UO-1.pdf

3. **Programy Studiów** – zawierają szczegółowy opis poszczególnych kierunków, przedmiotów, metod nauczania oraz celów kształcenia. Określają również efekty uczenia się, które mają być osiągnięte przez studentów na każdym etapie studiów;

<https://uniopole.bip.gov.pl/programy-studiow/wykaz-programow-studiow-oferowanych-w-u-o-w-roku-akademickim-2024-25.html>

4. **Polityka Jakości Kształcenia** – dokumenty te regulują kwestie związane z jakością nauczania, w tym procedury oceny jakości dydaktyki, mechanizmy monitorowania wyników kształcenia oraz systemy doskonalenia metod i form nauczania;

Każdy z tych dokumentów wspiera proces nauczania na uczelni, zapewniając zgodność z polityką jakości oraz otoczeniem społeczno-gospodarczym, a także dostosowanie do zmieniających się warunków nauczania.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się dostosowanie punktacji ECTS określonej w programie studiów, tak aby co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów była uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów, to jest do przepisów określonych art. 63 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.	Zrealizowano Zgodne z Uchwałą nr 5/2024-2028 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie: zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały nr 235/2016- 2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie wytycznych dla opracowania programów studiów na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/US_UO-5-2024-2028-zm.-uchwaly-nr-235-2020-2024.pdf https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731742/bezpieczenstwo_wew_ist_s_po_prog-pdf Karta nr 5 oraz Opisy w Kartach przedmiotów https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731740/bezpieczenstwo_wew_iist_s_po_prog-pdf Karta nr 5 Opisy w Kartach przedmiotów

2.	Zaleca się sformułowanie efektów uczenia się dla praktyk zawodowych oddzielnie dla każdego etapu praktyk oraz stworzenie skutecznego systemu ich weryfikacji.	Zrealizowano Praktyka po II sem. – Praktyka podstawowa - Karta przedmiotu ujęta w wykazie Kart przedmiotów dla studiów I stopnia. Strona nr 123 Efekty uczenia się odmienne od Praktyki doskonalącej https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731742/bezpieczenstwo_wew_ist_s_po_prog-pdf Praktyka po IV sem. – Praktyka doskonaląca - Karta przedmiotu ujęta w wykazie Kart przedmiotów dla studiów I stopnia. Strona nr 121 Efekty uczenia się odmienne od Praktyki podstawowej. https://ssdip.bip.gov.pl/fobjects/download/1731742/bezpieczenstwo_wew_ist_s_po_prog-pdf <u>Weryfikacja</u> <u>Weryfikacja stopnia osiągnięcia Efektów uczenia się realizowanych podczas PODSTAWOWEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ SEM.II KARTA A</u> <u>Samooce na stopnia realizacji efektów uczenia się wypełnia student/ka – kierunek I-go stopnia Bezpieczeństwo Wewnętrzne)</u> <u>Weryfikacja stopnia osiągnięcia Efektów uczenia się realizowanych podczas DOSKONALĄCEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ sem. II KARTA B</u> <u>Ocena stopnia realizacji efektów uczenia się przez studenta/kę przez Opiekuna praktyk – kierunek I-go stopnia Bezpieczeństwo Wewnętrzne)</u> <u>Weryfikacja stopnia osiągnięcia Efektów uczenia się realizowanych podczas DOSKONALĄCEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ SEM.IV KARTA A</u> <u>Samooce na stopnia realizacji efektów uczenia się wypełnia student/ka – kierunek I-go stopnia Bezpieczeństwo Wewnętrzne se-mestr IV ()</u> <u>Weryfikacja stopnia osiągnięcia Efektów uczenia się realizowanych podczas DOSKONALĄCEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ sem. IV KARTA B</u> <u>Ocena stopnia realizacji efektów uczenia się przez studenta/kę przez Opiekuna praktyk – kierunek I-go stopnia Bezpieczeństwo Wewnętrzne semestr IV)</u>
3.	Zaleca się opracowanie procedur ewaluacji praktyk zawodowych i kryteriów, które muszą spełniać placówki przyjmujące studentów na praktyki zawodowe.	Zrealizowano https://praktyki.uni.opole.pl/regulamin-praktyk <u>Procedura odbywania i dokumentowania praktyk studenckich</u> SDJK-O-U11

	https://praktyki.uni.opole.pl/wp-content/uploads/2024/10/skier_1r_bezpieczenstwo_wewnetrzne_stacj.pdf https://praktyki.uni.opole.pl/wp-content/uploads/2024/10/skier_2r_bezpieczenstwo_wewnetrzne_stacj.pdf https://praktyki.uni.opole.pl/opinie-wydzial-prawa-i-administracji/ WZÓR: Kryteria doboru i oceny Podmiotu przyjmującego na praktykę studencką kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne kierunku I-go stopnia Bezpieczeństwo Wewnętrzne semestr II Studia PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI (DOCX, 22 KB) https://praktyki.uni.opole.pl/wp-content/uploads/2024/11/1st_bezp_wew_ogol_instrukcja_organizacji_praktyk2024.pdf
--	---

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego (dalej: WPIA) prowadzi rekrutację na studia I i II stopnia na kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne w trybie stacjonarnym. Proces rekrutacji w Uniwersytecie Opolskim odbywa się w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (dalej: IRK) według harmonogramu rekrutacji określonego dla całej Uczelni. Kandydat zobowiązany jest do założenia w systemie IRK indywidualnego konta rejestracyjnego. Uniwersytet Opolski prowadzi stronę, na której kandydat znajdzie wszystkie niezbędne informacje potrzebne w procedurze rekrutacji (<https://rekrutacja.uni.opole.pl/>).

W kontrolowanym okresie rekrutacji (na rok 2024/2025) na WPIA UO funkcjonowała Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna. Przewodniczącym był Zastępca Dziekana WPIA. Pozostałymi członkami byli sekretarze komisji w osobach Kierownika Dziekanatu oraz Pracownika Biura Dziekana (odpowiadającego za planowanie zajęć oraz przydział czynności pracowników). W związku z rozpoczęciem kadencji nowego Dziekana WPIA oraz reorganizacją struktury administracji na Wydziale, obecnie powyższy skład uległ modyfikacji. Godziny pracy oraz wymagania stawiane kandydatom podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej WPIA oraz Uczelni, a także w formie plakatów w budynku jednostki. W czasie rekrutacji na Wydziale, na drodze do odpowiednich pomieszczeń rozmieszczone są informacje ze strzałkami i numerami pokoi, w których obsługiwani są kandydaci.

Zasady kwalifikacji dla studiów I stopnia (studia stacjonarne):

Minimalna liczba punktów będąca podstawą do przyjęcia na studia uzyskana przy zastosowaniu poniższej tabeli wynosi 30 punktów.

Wymagania rekrutacyjne: **konkurs świadectw**

LP.	PRZEDMIOT		Waga	Minimalna liczba punktów
1	język polski lub język ojczysty kandydata	część pisemna nowej matury, poziom podstawowy	0,3	30
		część pisemna: - nowej matury, poziom rozszerzony lub - „starej matury”	0,4	
2	język obcy	część pisemna nowej matury, poziom podstawowy	0,15	
		część pisemna: - nowej matury, poziom rozszerzony lub - „starej matury”	0,2	
		Ocena końcoworoczna (wyłącznie w przypadku gdy kandydat nie zdawał egzaminu pisemnego z żadnego z wymienionych przedmiotów w ramach „starej matury” i matury zagranicznej)	0,1	
3	przedmiot do wyboru: 2. historia, 3. WOS, 4. matematyka, • geografia, • chemia, • biologia • fizyka	część pisemna nowej matury, poziom podstawowy	0,3	
		część pisemna: - nowej matury, poziom rozszerzony lub - „starej matury”	0,4	
		Ocena końcoworoczna (wyłącznie w przypadku gdy kandydat nie zdawał egzaminu pisemnego z żadnego z wymienionych przedmiotów w ramach „starej matury” i matury zagranicznej)	0,1	

Oceny w skali innej niż „100-punktowa” przeliczane będą zgodnie z tabelą umieszczoną w załączniku nr 4 do uchwały rekrutacyjnej.

Zasady kwalifikacji dla studiów II stopnia (studia stacjonarne)

Wymagania rekrutacyjne: **konkurs dyplomów**

Jednostka kwalifikacyjna	Waga
Ocena z dyplomu studiów wyższych	1

O przyjęcia na te studia mogą ubiegać się absolwenci studiów z dziedziny nauk społecznych lub humanistycznych. Dotyczy to zarówno absolwentów studiów pierwszego stopnia kierunków: administracja, ekonomia, zarządzanie, bezpieczeństwo wewnętrzne, europeistyka, politologia jak i absolwentów prawa, ekonomii, zarządzania, europeistyki, politologii, posiadający stopień magistra z tych kierunków. Jednakże z uwagi na:

- rosnącą liczbę kierunków studiów prowadzonych pod różnymi nazwami;
- interdyscyplinarny charakter studiów na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne;
- chęć otwarcia się na szersze grono kandydatów...

... w rekrutacji na rok akademicki 2024/2025 WPiA odszedł od enumeratywnego wymienienia kierunków, których ukończenie jest wymagane do aplikowania na studia II stopnia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.

W celu uzupełnienia wymaganych treści dla absolwentów innych kierunków niż prawnicze i administracyjne, w programie studiów na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne przewidziane są przedmioty z treściami uzupełniającymi, niezbędnymi do sprostanie wymogom w zakresie efektów kształcenia.

Zasady rekrutacji każdego roku są określone w drodze uchwały Senatu Uniwersytetu Opolskiego (https://uni.opole.pl/wp-content/uploads/sites/100/t.j.-zal-1_US-UO-230-2020-2024-rekrutacja-2024-2025.pdf). W załącznikach do uchwały przewiduje się wszystkie okoliczności, które mogą dotyczyć kandydatów na studia:

- ogólne zasady i tryb rekrutacji na studia na Uniwersytecie Opolskim (zał. 1);
- szczegółowe warunki, tryb rekrutacji i zakres egzaminów wstępnych na studia pierwszego stopnia oraz studia jednolite magisterskie (zał. 2);
- szczegółowe warunki, tryb rekrutacji na studia drugiego stopnia (zał. 3);
- zasady przeliczania ocen „starej matury” oraz matury międzynarodowej (IB), matury europejskiej (EB) i matur zdawanych za granicą na punkty „nowej matury” oraz zasady przeliczania ocen z dyplomów zagranicznych (zał. 4).

W szczególności warto podkreślić, że przepisy przewidują zwolnienia z postępowania dla laureatów/finalistów olimpiad, zasady podejmowania studiów jednocześnie na dwóch kierunkach oraz warunki przyjęcia kandydatów z niepełnosprawnością. Szczegółowe wymagania publikowane są na stronie internetowej Uczelni, WPiA oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP). Kandydat otrzymuje informację o wyniku postępowania kwalifikacyjnego na osobiste konto rejestracyjne w systemie IRK (https://uni.opole.pl/wp-content/uploads/sites/100/t.j.-zal_US-UO-133-2016-2020-1-1.pdf).

Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej opisane są w procedurze określania i zaliczania różnic programowych (SDJK-O-U14, procedura dostępna na stronie <https://jakoscksztalce-nia.uni.opole.pl/automatycznie-zapisany-szkic-2/>). Procedura dotyczy studentów studiów stopnia I i II, stacjonarnych i niestacjonarnych, którzy zobowiązani są zaliczyć wymagane przedmioty. Najczęściej są to sytuacje związane z odbyciem urlopu dziekańskiego, przeniesieniem z innej uczelni lub wznowieniem studiów. Każda sprawa rozpatrywana jest indywidualnie, nie tworzone osobnego aktu prawnego, regulującego te kwestie. Takie podejście pozwala lepiej zrozumieć problem studenta, a wszystkie decyzje podejmuje Dziekan konsultuje problem z koordynatorem kierunku oraz pracownikiem dziekanatu. Przy zatwierdzeniu efektów uczenia się porównuje się szczegółowo przede wszystkim programy

studiów, sylabusy, liczbę punktów ECTS, treści programowe, dążąc tym samym do tego, by wyznaczone różnice programowe nie spowodowały nadmiernego obciążenia studenta.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określa Procedura potwierdzania w Uniwersytecie Opolskim efektów uczenia się uzyskanych poza edukacją formalną - SDJK-O-U15 (procedura dostępna na stronie <https://jakoscksztalcenia.uni.opole.pl/automatycznie-zapisany-szkic-2/>) oraz Uchwała nr 220/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17.09.2019 r. w sprawie potwierdzania w Uniwersytecie Opolskim efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną (<https://monitor.uni.opole.pl/zarzadzenie/potwierdzenie-w-universytecie-opolskim-efektow-uczenia-sie-zdobytych-pozza-edukacja-formalna/>). Do tej pory na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne nie wpłynęła żadna sprawa związana z tą procedurą.

Proces dyplomowania przebiega w zgodzie z zasadami określonymi w aktach prawa wewnętrznego, tj. w:

- Statucie Uniwersytetu Opolskiego (https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/2019-10-06-185715_zarz-1.pdf);
- Regulaminie Studiów Uniwersytetu Opolskiego (https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/zal1_US-UO-167-2020_2024-Regulamin-Studiow-UO.pdf);
- Zarządzeniu nr 81/2021 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 maja 2021 r. w sprawie zasad przygotowania i archiwizacji prac dyplomowych w Uniwersytecie Opolskim (<https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/ZR-81-2021.pdf>);
- Procedurze procesu dyplomowania - SDJK-O-U10 (<https://jakoscksztalcenia.uni.opole.pl/automatycznie-zapisany-szkic-2/>).

Wszystkie akty prawa wewnętrznego obowiązującego na Uniwersytecie Opolskim publikowane są w Monitorze Uniwersytetu Opolskiego (<https://monitor.uni.opole.pl/>). Są tam udostępnione wszystkie akty prawne UO oraz ich nowelizacje.

Zasady dyplomowania są wspólne dla studiów I i II stopnia, choć różne są treści egzaminacyjne oraz zakres wymogów stawianych studentowi na poziomie licencjatu i magisterium.

Listę proponowanych **promotorów na seminarium**, które rozpoczyna się w danym semestrze wyznacza Dziekan lub Zastępca Dziekana. W razie wątpliwości zasięga się opinii koordynatora danego kierunku. Na Wydziale obowiązują zmodyfikowane zasady doboru kandydatów na promotorów. Mianowicie w toku ustalania listy potencjalnych promotorów mają być uwzględnione obszary badawcze i ich zgodność z kierunkiem studiów w połączeniu z wynikami ankiet studenckich.

Promotorem pracy dyplomowej może być pracownik badawczo-dydaktyczny, jak i dydaktyczny w stopniu co najmniej doktora. Na WPiA pracownicy dydaktyczni są częstokroć praktykami prawa (nie tylko radcami, adwokatami czy sędziami), a prace dyplomowe napisane pod ich kierunkiem zdobywają nagrody i wysokie miejsca w konkursach organizowanych przez władze centralne.

Potencjalny promotor ma możliwość – na wstępnym etapie – zweryfikowania potencjału studenta, na podstawie rozmowy, dokumentacji z dotychczasowego przebiegu studiów lub na innej podstawie. Student sam wybiera interesujący go obszar badawczy oraz tematykę pracy, konsultując tę kwestię z promotorem. Następnie przygotowuje pracę dyplomową pod okiem promotora.

Wybrani promotorzy prowadzą przedmioty „Wprowadzenie do badań naukowych”, „Badania naukowe” oraz „Seminarium dyplomowe”/„Seminarium magisterskie”. Temat pracy studenta, zgłaszany jest przez każdego promotora do dwóch tygodni od rozpoczęcia semestru, w którym ma nastąpić obrona pracy. Tematy są zatwierdzane przez – powołaną przez Dziekana WPiA – Komisję ds. Zatwierdzania Tematów, Promotorów i Recenzentów Prac Dyplomowych oraz ich Ewentualnych Zmian.

W skład komisji wchodzi przedstawiciele wszystkich katedr funkcjonujących w Instytucie. Następnie Komisja informuje o wynikach głosowania Dziekana, specjalistów prowadzących kierunki, na których zgłoszono tematy prac oraz specjalistów odpowiedzialnych za przygotowywanie przydziałów. Kolegium Dziekańskie przygotowuje stanowisko w sprawie przegłosowanego wykazu tematów, promotorów i recenzentów, a następnie przesyła je celem umieszczenia w Monitorze UO.

Na stronie internetowej WPiA zostały udostępnione **wytyczne formalne i wskazówki istotne w trakcie przygotowywania pracy dyplomowej, jej recenzowania i obrony** (<https://wpia.uni.opole.pl/proces-dyplomowania/>). Student jest również odsyłany do Archiwum Prac Dyplomowych (dalej: APD, apd.uni.opole.pl), gdzie znajduje się instrukcja postępowania z pracami dyplomowymi. APD to **nowoczesna, cyfrowa forma administrowania procesem dyplomowania, która została wdrożona przez Uniwersytet Opolski**. Tym samym całkowicie wykluczono obieg dokumentów papierowych. Student wgrywa pracę do APD, tam też uzupełnia informacje o streszczeniu i słowach kluczowych (w języku polskim oraz angielskim) oraz składa oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu pracy. Promotor akceptuje wszystkie dane w APD oraz kieruje pracę do badania w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (dalej: JSA). Po weryfikacji wyniku badania, promotor przekazuje pracę do recenzji, które sporządzane są elektronicznie w APD. Po uzyskaniu recenzji, praca jest gotowa do obrony.

Na potrzeby egzaminu dyplomowego każda z katedr – działająca w ramach INP – przygotowuje wykaz pytań, zgodnych z ich profilami badawczymi. Student powinien bowiem dysponować wiedzą ogólną, a nie tylko z zakresu pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy na obu stopniach polega więc na zadaniu trzech pytań. Dwa pytania dotyczą zagadnień egzaminacyjnych z obszaru badawczego pracy dyplomowej, zaś trzecie jest pytaniem dotyczącym samej pracy. W przypadku studiów licencjackich pytania odpowiadają efektom uczenia się przypisanym 6. poziomowi Polskich Ram Kwalifikacji (dalej: PRK), zaś w przypadku studiów magisterskich odpowiadają efektom uczenia się przypisanym 7. poziomowi PRK. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana. W skład komisji wchodzi co najmniej trzy osoby: przewodniczący (Dziekan lub zastępca Dziekana albo powołany przez Dziekana nauczyciel akademicki mający co najmniej stopień doktora), promotor i recenzent. Protokół z obrony sporządzany jest również elektronicznie w APD. Absolwent otrzymuje uczelniany dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne z podaniem ostatecznego wyniku studiów. Ostateczny wynik studiów stanowi sumę: 1/2 średniej arytmetycznej ocen z egzaminów i zaliczeń, 1/4 oceny pracy dyplomowej, 1/4 oceny egzaminu dyplomowego (§ 53 ust. 5 Regulaminu studiów, https://monitor.uni.opole.pl/wp-content/uploads/zal1_US-UO-167-2020_2024-Regulamin-Studiow-UO.pdf).

W zakresie monitorowania i oceny postępów uczenia się studentów obowiązuje **Procedura weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz oceniania studentów i słuchaczy studiów podyplomowych** (SDJK-O-U5, Kryterium dostępne w formie docx na stronie: <https://jakoscksztalce-nia.uni.opole.pl/automatycznie-zapisany-szkic-2/>). Dokument reguluje proces weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów/modułów, kierunku studiów oraz efektów uzyskiwanych w trakcie praktyk/staży i innych form uzupełniających proces kształcenia. Do metod weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia na poziomie przedmiotu/modułu zalicza się w szczególności: 1) egzamin – ustny, opisowy, testowy; 2) zaliczenie – ustne, opisowe, testowe; 3) kolokwium; 4) przygotowanie referatu; 5) przygotowanie projektu; 6) wykonanie sprawozdań laboratoryjnych; 7) rozwiązywanie zadań problemowych; 8) prezentacje multimedialne prowadzone i przygotowywane indywidualnie lub grupowo; 9) wypowiedzi ustne, aktywność w dyskusji; 10) analiza przypadków *case study*; 11) ocena pracy przy przygotowywaniu pracy dyplomowej; 12) egzamin dyplomowy/obrona pracy i inne formy. Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się dostosowywane są przez nauczycieli w sposób indywidualny.

Nauczyciele akademicki realizujący zajęcia na kierunkach studiów prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim zobowiązani są do **opracowania karty przedmiotu (sylabusu)**, w której określa się warunki i wymogi sprawdzania realizacji zakładanych efektów uczenia się. W karcie przedmiotu określa się metody, narzędzia, próg zaliczeniowy i kryteria weryfikacji uzyskania zakładanych efektów uczenia się, uwzględniając charakterystykę realizowanego przedmiotu. Wydział przygotował w roku akademickim 2023/2024 nowe wzory kart przedmiotów. W szczególności warto podkreślić, że efekty uczenia się są dostosowane do właściwego poziomu PRK; zakładane efekty uczenia się są sformułowane tak, aby były zgodne ze stanem wiedzy w dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne; metody kształcenia dobrane są tak, aby studenci mieli możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Na pierwszych zajęciach w każdym semestrze prowadzący zajęcia przekazuje studentom warunki uzyskania zaliczenia zajęć (§17 pkt 6 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Opolskiego), a w szczególności informacje o warunkach i wymogach sprawdzania efektów uczenia się, które są zapisane w karcie przedmiotu dostępnej w USOS. Prowadzący zajęcia powinien poinformować studenta o miejscu udostępnienia efektów uczenia się, może również udostępnić je w inny sposób.

Prowadzący dokonuje **bieżącej analizy osiągniętych efektów uczenia się** w oparciu o prace studentów wykonywane w czasie trwania przedmiotu/modułu. Prace, w oparciu o które studenci otrzymali zaliczenia i egzaminy przechowywane są zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt (t.j._zal_ZR_97_2023.pdf).

Organizacja praktyk studenckich została w ubiegłych latach zmodyfikowana tak, aby m.in. zagwarantować studentom realizację efektów uczenia się. Mianowicie kierownik jednostki organizacyjnej podmiotu przyjmującego na praktykę studencką potwierdza własnoręcznym podpisem, że w kierowanej przez niego jednostce student będzie mógł zrealizować zakładane efekty uczenia się. Opracowana została również Karta weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się realizowanych podczas praktyki zawodowej (osobna dla opiekuna praktyki i osobna dla studenta). Karta jest wypełniana po zakończeniu praktyki. Wszystkie instrukcje organizacji praktyk, kryteria doboru praktyki dokumenty, karty są dostępne na stronie Uczelni (<https://praktyki.uni.opole.pl/opinie-wydzial-prawa-i-administracji/>).

Warto nadmienić, że osobna zakładka jest tam przewidziana dla studentów Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

Szczegółowe zasady przeprowadzania praktyk omówione są w Kryterium 2.

Wzmianka na temat losów absolwentów umieszczona jest w Kryterium 1.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		NIE DOTYCZY

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Poniższe opracowanie dotyczy w przeważającej mierze pracowników prowadzących zajęcia ze studentami Bezpieczeństwa Wewnętrznego. Warto jednak podkreślić, że pozostali pracownicy również odnotowują sukcesy, które rezonują na cały Wydział i kadrę na nim pracującą.

W skład kadry Wydziału Prawa i Administracji oraz Instytutu Nauk Prawnych (dalej: INP lub Instytut), którzy prowadzą zajęcia na Bezpieczeństwie Wewnętrznym wchodzi 40 nauczycieli akademickich reprezentujących wszystkie główne dyscypliny prawnicze oraz nauki o bezpieczeństwie. W tym jest troje pracowników innych wydziałów, którzy mają kompetencje do prowadzenia takich przedmiotów jak np. Technologia informacyjna, Pierwsza pomoc. Spośród pracowników WPiA większość stanowią nauczyciele akademicki zatrudnieni na etatach badawczo dydaktycznych. W grupie dydaktyków pięć osób reprezentuje nauki o bezpieczeństwie, a jedna po 50% - nauki o bezpieczeństwie i nauki prawne. Nie brakuje również pracowników na umowach zlecenia, którzy są specjalistami i doświadczonymi praktykami, np. policjantami, wojskowymi, ratownikami medycznymi. Na początku studiów studenci przechodzą również Szkolenie biblioteczne i Szkolenie BHP, które prowadzą pracownicy administracyjni Uczelni.

Duży odsetek pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych WPiA prowadzących zajęcia na Bezpieczeństwie Wewnętrznym jest czynnymi praktykami zawodów prawniczych. Należą do nich m.in.:

1. dr B. Kozicka, Dr hab. S. Nitecki (Sędziowie Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, ponadto dr Kozicka jest Przewodniczącą Wydziału Informacji Sądowej i Rzecznikiem Prasowym WSA w Opolu); Prof. dr hab. Z. Kwiatkowski (wieloletni sędzia sądu okręgowego, delegowany do SN);
2. dr M. Bąba, dr M. Kościelniak-Marszał, dr M. Prusek, dr Ł. Stępkowski, dr P. Szewczyk, dr A. Wączek (adwokaci);
3. Prof. dr hab. R. Adamus, dr A. Drzewiecki, dr M. Gołowkin-Hudała, dr J. Kosińska, dr hab. J. Ryszka (radcowie prawni).

Praca w tym charakterze daje pracownikom WPiA szersze horyzonty badawcze i dydaktyczne, pozwala na zagłębienie się w realny wymiar funkcjonowania prawa, co wzbogaca zarówno opracowania naukowe, jak i daje możliwości prowadzenia zajęć w oparciu o praktyczne przypadki stosowania litery prawa.

Warto też podkreślić, że **wielu pracowników jest specjalistami w sferach szczególnie istotnych dla Bezpieczeństwa Wewnętrznego**, np.:

1. Dr A. Łydka - doktorat zdobyty na Akademii Sztuki Wojennej, ppłk, doświadczenie zdobywał w toku służby w Dowództwie Operacyjnym Rodzajów Sił Zbrojnych, w tym w ćwiczeniach „Anakonda”, pełnił służbę wojskową w jednostkach i instytucjach logistycznych, w Siłach Zbrojnych, weteran wielu wojskowych misji zagranicznych, współautor projektu ustawy o zarządzaniu kryzysowym i służbie cywilnej (2024);
2. Mgr T. Fabisiak - emerytowany żołnierz zawodowy ze specjalistycznym doświadczeniem zdobytym w jednostkach rozpoznawczych i specjalnych Wojska Polskiego (misje w Afganistanie 2002 r. i Iraku 2004 r.), emerytowany funkcjonariusz Policji z doświadczeniem w pracy w służbie prewencyjnej oraz kryminalnej, sędzia strzelectwa sportowego z różnorakimi powiązaniami z Polskim Związkiem Strzelectwa Sportowego, biegły sądowy Sądu Okręgowego w Opolu w zakresie „broń i amunicja” oraz „toksykologia i chemia sądowa”;
3. Dr Kamila Kasperska-Kurzawa - brała udział w misjach pokojowych w charakterze pracownika cywilnego (np. misja Przywrócić Afganistan 2002-2008);
4. Mgr J. Korwin Małaczyński - starszy oficer Policji w stanie spoczynku (pełnił służbę na stanowiskach wykonawczych i kierowniczych związanych z przetwarzaniem informacji niejawnych); Kierownik Referatu, Komendant Komisariatu i Komendant Powiatowy Policji;
5. Dr K. Mucha - wykładowca w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie, brał udział w pracach Komiteu Cyberbezpieczeństwa Banków oraz Rady Bezpieczeństwa Banków działających w ramach Związku Banków Polskich; Pracownik Ministerstwa Finansów oraz Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego, gdzie pełnił funkcje specjalisty z zakresu zapobiegania cyberprzestępczości, praniu brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu.

Last but not least warto wspomnieć, że w kadrze uczącej na Bezpieczeństwie Wewnętrznym pracują:

- dr Arleta Augustyniak, która jest mediatorem sądowym oraz
- dr hab. M. Duda-Hyz, która jest pracownikiem Kancelarii Prezydenta RP. Do jej zadań w Kancelarii Prezydenta należy m.in. sporządzanie opinii prawnych dotyczących finansowania i wydatkowania środków przez Biuro Bezpieczeństwa Narodowego, finansowania realizacji konstytucyjnych funkcji stania na straży suwerenności i bezpieczeństwa państwa oraz nienaruszalności i niepodzielności jego terytorium, a także zwierzchnictwa nad Siłami Zbrojnymi RP.

Pracownicy WPiA zdobywali wykształcenie na uczelniach publicznych i niepublicznych w Polsce.

Część z nich ukończyła studia za granicą (Heidelberg, Paisley, Ottawa, Rzym, Florencja) uzyskując tam drugi dyplom magisterski lub doktorat. Jeden pracownik (dr Ł. Stępkowski) ma dodatkowe uprawnienia tłumacza przysięgłego języka angielskiego. Ponadto ok. 20% pracowników prowadzących zajęcia na Bezpieczeństwie Wewnętrznym ma **ukończone studia podyplomowe**:

1. dr T. Fabisiak - „Rzeczoznawstwo uzbrojenia” (2024);
2. dr M. Gołowkin-Hudała - „Prawo medyczne i bioetyka” (2024); „Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej” (2020);

3. mgr W. Grabalska – „Studia podyplomowe prawa dowodowego, kryminalistyki i nauk pokrewnych” (2024);
4. dr A. Łydka - „Logistyka wojskowa” (2024);
5. mgr J. Korwin Małaczyński - „Zarządzanie administracją rządową i samorządową” (2002);
6. dr K. Pluta - „Podyplomowe Studia Administracji Publicznej i Zarządzania” (2017).

W zakresie nauk prawnych, które obejmują 70% obszarów na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, badania prowadzone są w katedrach i międzykatedralnych zespołach (badawczych lub dydaktycznych).

Aktualnie w INP **funkcjonują katedry:**

- Katedra Historii Prawa i Prawa Wyznaniowego;
- Katedra Nauk o Państwie i Prawie;
- Katedra Praw Człowieka i Nauk Sądowych;
- Katedra Prawa Gospodarczego i Finansowego;
- Katedra Prawa i Postępowania Administracyjnego;
- Katedra Prawa Karnego;
- Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego;
- Katedra Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych;
- Katedra Prawa Prywatnego.

Badania w katedrach prawniczych obejmują szerokie spektrum powiązane z klasycznym prawem, działalnością administracji i naukami penalnymi. Obok klasycznych badań prawniczych prowadzone są też badania kryminalistyczne, kontynuujące szkołę Jerzego Koniecznego. W zakresie nauk o bezpieczeństwie badania koncentrują się na problematyce bezpieczeństwa państwa i bezpieczeństwa publicznego (zwłaszcza w kontekście wojny na Ukrainie i zagrożeń stąd płynących), zarządzania kryzysowego, problematyce migracyjnej i cudzoziemców oraz pracy w służbach mundurowych.

Jeśli natomiast chodzi o **zespoły badawcze i dydaktyczne**, wydaje się, że dla Bezpieczeństwa Wewnętrznego największe znaczenie mają 4 z nich (4/10):

- Zespół Badawczy Centrum Ochrony Dziedzictwa Kulturowego *UNESCO Chair on Cultural Property Law*; ochrona dziedzictwa kulturowego ma fundamentalne znaczenie z punktu widzenia suwerenności kulturalnej. Funkcjonowanie Polski w strukturze UE powoduje unifikację w zakresie kwestii ustrojowych, gospodarczych czy praw człowieka. Natomiast w zakresie kultury każde z państw członkowskich może ugruntowywać swoją odrębność i oryginalność, co ułatwia zachowanie suwerenności narodu i państwa. Ochrona dziedzictwa jest również istotna w obliczu agresji wrogiego państwa. Widać to w szczególności w przypadku napaści Rosji na Ukrainę i celowego wyniszczania fundamentalnych elementów (materialnych i niematerialnych) kultury ukraińskiej. Na przykładzie tej wojny widać szczególnie, jak suwerenność i bezpieczeństwo kulturowe stają się częścią problematyki nauk o bezpieczeństwie; warto odnotować, że INP współpracuje z Międzynarodowym Ośrodkiem Szkolenia i Badań nad Dziedzictwem Kultury w Zagrożeniu im. K. Estreichera we Wrocławiu.

- Zespół Badawczy Centrum Przeciwdziałania Handlowi Ludźmi Uniwersytetu Opolskiego i Fundacji *La Strada*; jest to nowoutworzony zespół, wiek XXI nie tylko nie jest wolny od zjawiska handlu ludźmi, ale wypracowane zostały nowe jego przejawy i nowe techniki zdobywania ludzi, na których sprzedaży można zarobić. Zespół badawczy prowadzić będzie prace badawczo-rozwojowe oraz szkolenia doty-

czące zjawiska handlu ludźmi we wszystkich jego aspektach, takich między innymi jak praca przymusowa, migracja, współczesne niewolnictwo, reintegracja osób pokrzywdzonych handlem ludźmi, stan świadomości społecznej występowania powyższych zjawisk. W dobie ochrony praw człowieka badania nad tym zjawiskiem oraz współpraca naukowców reprezentujących różne dziedziny nauki (prawo, socjologia, psychologia) z klinikami prawa, organizacjami pozarządowymi oraz z praktykami może znacząco przyczynić się do rozpoznania tego zjawiska, a w dalszej kolejności do jego eliminacji.

- Zespół Dydaktyczny Nauk o Bezpieczeństwie; zespół ten podejmuje działalność nastawioną na nauczanie studentów w zakresie szeroko pojętego bezpieczeństwa; organizuje on kursy, prelekcje i spotkania z przedstawicielami służb mundurowych czy specjalistami dotyczące zagrożeń hybrydowych, bezpieczeństwa energetycznego, zdarzeń masowych, samoobrony, itp.

- Zespół Dydaktyczny *Cyber and Forensic Education*; jest to nowoutworzony zespół, którego celem jest organizacja warsztatów oraz konferencji związanych z edukacją z zakresu cyberprzestępczości, a w tym również podnoszenia poziomu wiedzy z zakresu nowoczesnych metod i taktyki rozpoznawania oraz zwalczania przestępczości dokonywanej z użyciem nowoczesnych technik informatycznych, środowiska informatycznego i sztucznej inteligencji. Zespół podejmować również będzie działania związane z badaniem możliwości wykorzystania sztucznej inteligencji w działaniach analitycznych wspomagających czynności dochodzeniowo-śledcze organów ścigania.

Działalność naukowa pracowników INP prowadzących zajęcia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne obejmuje publikowanie prac naukowych w postaci monografii, rozdziałów monografiach, artykułów w czasopismach naukowych, glos, itp. Językami publikacji są j. polski, j. angielski, j. francuski. Działalność ta opiera się również na projektach grantowych. Pracownicy INP publikują w czasopismach i wydawnictwach z wykazu ministra, w tym w czasopismach indeksowanych przez SCOPUS lub WoS. Obecnie w Instytucie prowadzone są dwa projekty grantowe (NCN i program Ministra Nauki), kolejne wnioski grantowe złożono w konkursach grantowych NCN, COST, VW Stiftung i Akademii Kopernikańskiej. Są one obecnie na etapie recenzji. W roku 2025 ukaże się dzieło będące efektem zakończonego grantu jednego z pracowników INP. Nakładem Centre Nationale de Recherche Scientifique opublikowany zostanie międzynarodowy słownik porównawczego prawa dziedzictwa kulturowego *Dictionnaire comparé du droit du patrimoine culturel*, którego współautorami są pracownicy Instytutu (Zespół Badawczy Centrum Ochrony Dziedzictwa Kulturowego *UNESCO Chair on Cultural Property Law*).

Do oceny stanu publikacji związanych z ocenianym kierunkiem wykorzystuje się też zagregowane dane z rankingu Perspektyw dla kierunków związanych z naukami o bezpieczeństwie. Ranking ten przygotowywany jest we współpracy z Ministerstwem Nauki i wydawnictwem Elsevier, dysponentem praw do bibliometrycznej bazy danych SCOPUS. Tym samym jego wyniki, w tym dane cząstkowe dotyczące publikacji należy uznać za wiarygodne, choć z punktu widzenia dorobku publikacyjnego pracowników INP UO uczących na Bezpieczeństwie Wewnętrznym ważne mogą być dwie uwagi. Po pierwsze „nauki o bezpieczeństwie” w rozumieniu polskiej klasyfikacji dyscyplin nie mają swojego bezpośredniego odpowiednika w klasyfikacji OECD czy AJSC (indeksowane w tej klasyfikacji safety studies obejmują znacznie szerszy obszar działalności). Niemożliwe jest więc, by przy zastosowaniu standardowych narzędzi SCOPUS, SciVal czy pakietu R bibliometrix wyodrębnić publikacje związane z ocenianym kierunkiem. Po drugie Uniwersytet Opolski jest jedną z nielicznych uczelni mających kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne, którego efekty są umiejscowione w przeważającym zakresie w naukach prawnych (70%).

Ponieważ nauki prawne mają z natury rzeczy niższe przeciętne wskaźniki bibliometryczne - niż pozostałe nauki społeczne czy nauki ścisłe i techniczne, w których umiejscowione są inne kierunki w zakresie nauk o bezpieczeństwie - poniższy wynik należy uznać za bardzo dobry.

Ranking Perspektyw obejmuje 29 uczelni prowadzących studia na kierunkach związanych z naukami o bezpieczeństwie, a pozycja Uniwersytetu Opolskiego ustalana według wskazanych wyżej wskaźników przedstawia się następująco:

- liczba publikacji: 15 miejsce na 29 (pomiędzy uniwersytetami Rzeszowskim a Szczecińskim);
- cytowania: 8 miejsce na 29 (pomiędzy Uniwersytetem Gdańskim a Katolickim Uniwersytetem Lubelskim);
- FWCI: 6 miejsce na 29 (pomiędzy uniwersytetami w Zielonej Górze i Szczecinie);
- FWVI: 13 miejsce na 29 (pomiędzy Uniwersytetem Warszawskim a Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego);

Oprócz opracowań o stricte naukowym charakterze wielu pracowników jest autorami podręczników pisanych na potrzeby dydaktyki. Należą do nich m.in.:

1. Dr hab. K. Antonów - jest współautorem podręcznika pt. *Prawo ubezpieczeń społecznych*, (red.) K.W. Baran, Warszawa 2024 (poprzednie wydania pt. *Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych*, (red.) K.W. Baran, Warszawa 2013, 2015, 2017, 2019, 2022);
2. Dr A. Drzewiecki - jest współautorem podręcznika do prawa autorskiego, który powstał przy współpracy ze Stowarzyszeniem Zbiorowego Zarządzania Prawami Autorskimi Twórców Dzieł Naukowych i Technicznych "KOIIPOL"; *Prawo autorskie. Interaktywny kurs* (współautor: G. Tylec), Wydawnictwo Academicon, Kielce 2022;
3. Dr hab. M. Duda-Hyz - jest autorem 12 rozdziałów w podręczniku *Prawo podatkowe*, (red.) P. Smoleń, W. Wójtowicz, Wydawnictwo; C.H. Beck, którego druk ponawiany był wielokrotnie w latach 2019-2023;
4. Prof. S.M. Grochalski, oraz dr P. J. Szewczyk - są autorami podręcznika *Bezpieczny kosmos – bezpieczna Ziemia. Podręcznik dla studentów prawa, administracji i bezpieczeństwa*, który ma ukazać się nakładem Wydawnictwa UO;
5. Dr J. Kozińska - jest współautorem podręcznika *Prawo prywatne w przykładach i zadaniach*, (red.) P. Stec, M. Załucki, Warszawa 2014;
6. Dr. Hab. J. Ryszka - jest autorem rozdziału pt. *Międzynarodowe prawo pracy* w podręczniku *Prawo międzynarodowe publiczne – zarys systemu*, (red.) E. Cała-Wacinkiewicz, W.S. Staszewski, C.H. Beck 2024;
7. Dr J. Srokosz - jest współautorem podręcznika (z Prof. dr. hab. A. Sulikowskim), *Wstęp do prawoznawstwa*, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2015, ss. 122, ISBN: 978-83-7395-675-9.

Wielu pracowników prowadzi również działalność popularyzatorską. Polega to na:

- prowadzeniu blogów (Prof. dr hab. R. Adamus - *famous bankruptcy cases*);
- prowadzeniu podcastów (dr K. Kasperska-Kurzawa, we współpracy z radiem DOXA Opole - program omawiający zagadnienia z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego i międzynarodowego pt. Podcast wewnątrznie bezpieczny. <https://open.spotify.com/show/6jirOi7z2XmfXa4EW2TFxB>);
- pisaniu felietonów i artykułów popularnonaukowych (dr A. Łydka - felietonista portalu www.polska-zbrojna.pl, od 2012 autorem ok. 200 felietonów o historii i współczesności Wojska Polskiego, stały

współpracownik kwartalnika popularnonaukowego „Polska Zbrojna. Historia”, autorem ponad 20 artykułów o zapomnianych potyczkach, walkach, bojach i bitwach polskich żołnierzy).

WPiA dysponuje instrumentami niezbędnymi do prowadzenia zajęć w formie zdalnej. Zarówno zajęcia dydaktyczne, spotkania, jak i konferencje mogą być prowadzone w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej. We wszystkich pomieszczeniach WPiA dostępna jest bezprzewodowa sieć internetowa zapewniająca dostęp do Internetu (dla studentów korzystających z laptopów lub smartfonów). Pracownicy i studenci mają możliwość korzystania z Eduroam. Uczelnia gwarantuje dostęp do platform Moodle oraz MS Teams, a także zapewnia kursy doszkalające z zakresu posługiwania się tymi narzędziami. Wiele możliwości w pracy ze studentami daje doświadczenie zdobyte w trakcie pandemii, kiedy to pracownicy mieli do dyspozycji wiele szkoleń na różnych poziomach trudności i zaawansowania. Część pracowników wciąż korzysta z platform Moodle oraz MS Teams, na której kontaktuje się ze studentami, przekazuje im materiały do nauki, czy chociażby przesyła oceny. W sytuacjach trudnych dla studentów platforma MS Teams daje możliwości bezpośredniego kontaktu z prowadzącym zajęcia, zadawanie pytań czy uczestniczenie w konsultacjach. Aktualnie nowe władze rektorskie Uczelni opracowują nowe przepisy wewnętrznie obowiązujące, tak aby dostosować się do przepisów ministerialnych w zakresie prowadzenia zajęć w formie zdalnej. Ponadto na stronach UO dostępne jest kompendium dotyczące zajęć zdalnych (<https://jakoscksztalcenia.uni.opole.pl/zdalne-zajecia-dydaktyczne-kompedium-uo/>).

Ważnym instrumentarium, jakim powinny odznaczać się osoby prowadzące zajęcia jest umiejętność ich prowadzenia. Tymczasem wiadomo, że pracownicy WPiA to osoby o wykształceniu w zakresie nauk prawnych czy bezpieczeństwa, a nie pedagogiki. Dzięki polityce otwartych konkursów w INP miejsca pracy zdobywają często pracownicy z praktyką w zakresie prowadzenia zajęć na innych uczelniach czy w ramach studiów doktoranckich. Niezależnie od tego **Uniwersytet Opolski oferuje możliwość uczestniczenia w kursach i szkoleniach z zakresu dydaktyki szkoły wyższej**, kursy obsługi narzędzi dydaktycznych - z czego pracownicy chętnie korzystają. Wdrożenie w proces dydaktyczny odbywa się również w katedrach pod opieką kierownika lub promotora pracy doktorskiej, o ile mamy do czynienia z uczestnikiem studiów doktorskich UO. Na WPiA przeprowadzane są hospitacje zajęć dydaktycznych, których celem jest poprawa jakości dydaktyki i jakości kształcenia.

Warto podkreślić, że niezależnie od tego część pracowników ukończyła lub uczęszcza na kwalifikacyjne kursy pedagogiczne organizowane przez wyspecjalizowane jednostki (np. dr M. Gołowkin-Hudała, mgr. W. Grabalska). Swoistą pomocą służy również Dyrektor INP, dr hab. P. Stec, który prowadzi blog z podstroną w zakresie dydaktyki prawa, z czego wszyscy mogą korzystać.

INP (Instytut Nauk Prawnych) ma sformalizowaną politykę kadrową zmierzającą do ustalenia właściwej proporcji pracowników badawczych, praktyków prowadzących badania i dydaktyków mających doświadczenie praktyczne (Postanowienie Dyrektora Instytutu Nauk Prawnych Uniwersytetu Opolskiego nr 3/2020 w sprawie polityki kadrowej Instytutu). Oceniany kierunek niezależnie od profilu akademickiego, ma dać przygotowanie do wykonywania zawodu w szeroko rozumianych obszarach porządku publicznego, bezpieczeństwa państwa, bezpieczeństwa wewnętrznego, co uzasadnia heterogeniczną politykę kadrową. Posiadanie w składzie zespołu praktyków zapewnia kształcenie zgodne z obecnymi realiami, oparte na prawie i teorii, a nie tylko kształcenie teoretyczne. Ponadto dzięki planowej, wieloletniej polityce Wydziału i Instytutu udało się zapewnić należyte proporcje pomiędzy pra-

cownikami należącymi do różnych pokoleń, co zapewnia ciągłość funkcjonowania jednostki i różnorodne perspektywy postrzegania współczesnych zjawisk oraz potrzeb. Warto również nadmienić, że władze WPIA współpracują ze specjalnie utworzoną Radą Interesariuszy Wydziału Prawa i Administracji, którzy służą wsparciem merytorycznym w zakresie tworzenia i modyfikacji programów studiów. Dzięki temu przedmioty na wszystkich kierunkach odpowiadają potrzebom współczesności i rynku pracy. W grupie interesariuszy znajdują się też osoby zatrudnione w Policji, Straży Granicznej czy innych formacjach. Dzięki temu mamy również wsparcie merytoryczne w kształtowaniu odpowiednich ram nauczania na Bezpieczeństwie Wewnętrznym.

Wsparcie rozwoju naukowego i dydaktycznego pracowników odbywa się na dwóch poziomach. Na poziomie ogólnouniwersyteckim w zakresie rozwoju naukowego stosuje się tradycyjne środki motywacyjne, takie jak awanse po uzyskaniu stopnia lub tytułu naukowego, czy jednorazowe nagrody finansowe z tego tytułu. Pracownicy uzyskują też nagrody Rektora za działalność dydaktyczną i organizacyjną, np. w roku 2022/2023 dr M. Rostropowicz-Miśko i dr R. Wielki otrzymali zespołową nagrodę Rektora Uniwersytetu Opolskiego I stopnia, w roku 2023/2024 dr M. Rostropowicz-Miśko otrzymała indywidualną Nagrodę Rektora Uniwersytetu Opolskiego II stopnia, a w roku 2024 mgr J. Korwin Małaczyński otrzymał indywidualną Nagrodę Rektora Uniwersytetu Opolskiego II stopnia. W roku 2019 Prof. dr hab. Z. Kwiatkowski otrzymał naukową nagrodę indywidualną Rektora Uniwersytetu Opolskiego II stopnia za profesjonalizm i wzorową pracę na stanowisku badawczo-dydaktycznym. Ponadto corocznie przyznawana jest nagroda Quality za wybitne osiągnięcia i działalność na rzecz podnoszenia jakości kształcenia. W grudniu 2024 r. nagrodę taką zdobyła pracownica WPIA (dr M. Gołowkin-Huda).

Na poziomie WPIA pracownicy dydaktyczni uzyskują dofinansowanie kursów praktycznych i konferencji dydaktycznych. Z kolei w INP opracowano system podziału środków finansowych na działalność naukową pracowników badawczych (np. udział w konferencjach) w zależności od osiągnięć naukowych w postaci publikacji w wysoko-punktowanych czasopismach, wniosków grantowych, itp. Ponadto raz na kilka lat pracownikom przyznawana jest podwyżka projakościowa, której wysokość uzależniona jest od wyników okresowej oceny pracownika i innych składowych dotyczących pracy naukowej i dydaktycznej. Stosowane algorytmy pozwalają na uwzględnienie osiągnięć w obydwu tych sferach, co zachęca do podnoszenia kompetencji także w tym ostatnim obszarze (dydaktyka).

Warto także nadmienić, że pracownicy WPIA, prowadzący zajęcia na Bezpieczeństwie Wewnętrznym otrzymywali również medale od podmiotów zewnętrznych względem Wydziału i Uczelni:

1. mgr J. Korwin Małaczyński jako jedyny pracownik Uniwersytetu Opolskiego został w 2024 r. odznaczony przez Prezydenta RP Medalem Złotym za Długoletnią Służbę;
2. dr B. Kozicka została w 2023 r. odznaczona medalem „za szczególne zasługi dla Opolskiego Oddziału Krajowej Izby Doradców Podatkowych”.

Działalność pracowników prowadzących zajęcia na Bezpieczeństwie Wewnętrznym nie ogranicza się jedynie do publikacji i wystąpień na konferencjach. Wielu pracowników odbywa wyjazdy w ramach programu Erasmus +:

1. dr H. Duszka-Jakimko - Wykłady prowadzone na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu w Kordobie (wrzesień 2022);
2. dr M. Kozłowska - Prowadzenie wykładu na Uniwersytecie w Kordobie, *Administration in the State of Law-challenges and perspectives* (2018);

3. dr hab. J. Ryszka, Prof. UO - Prowadzenie zajęć na uczelni partnerskiej Universidad de La Laguna, Tenerefa (kwiecień 2022) na następujące tematy:

Lecture 1. *Internal Market freedoms connected with free movement of persons*;

Lecture 2. *European Pillar of Social Rights as a new direction of European integration*;

Lecture 3. *Posting of workers in the light of new legal regulations*;

Lecture 4. *The right to strike – do we have one in the European Union legal framework?*

4. Dr J. Srokosz - Prowadzenie zajęć:

Univerzita Palackého v Olomouci, (marzec 2014);

Riga Graduates School of Law w Rydze, (styczeń 2018);

Uniwersytet w Rijeci (*Sveučilište u Rijeci*) (maj 2019);

Wydział Prawa i Nauk Politycznych, Uniwersytetu Istvána Széchenyiego w Győr (Deák Ferenc Faculty of Law and Political Sciences, Széchenyi István University) (maj 2022);

Wydział Prawa Uniwersytetu w Debreczynie (Faculty of Law, Debrecen University) (listopad 2022).

5. Dr A. Łydką – na kierunku *Cultural Heritage* na Uniwersytecie Viadrina, prowadzenie wykładów z zakresu ochrony dziedzictwa kulturowego w czasie wojny oraz praktyki ochrony dziedzictwa na misjach pokojowych (2024).

Jeśli zaś chodzi o pozostałych pracowników INP, to w ostatnich latach poza wyjazdami w ramach programu Erasmus+, odbywali oni staże naukowe m. in.:

- w University of California, Berkeley;
- w Université Toulouse - 1 (Capitol);
- w Uniwersytecie w Amsterdamie (stypendium Bekkera);
- w Międzynarodowym Instytucie Unifikacji Prawa Prywatnego UNIDROIT, Rzym;
- w Institut Suisse du Droit Compare (Lozanna);
- w Uniwersytecie w Kolonii;
- we Frankfurcie nad Menem;
- w University of Technology Sydney;
- w ramach szkół letnich Uniwersytetu Insubrii (Como);
- na kierunku *Cultural Heritage* w Uniwersytecie Viadrina.

W roku 2025 dwie doktorantki INP odbędą staż na uniwersytecie Viadrina.

W celu poszerzenia możliwości wyjazdów w ramach programu Erasmus + Wydział nawiązał w ostatnich latach współpracę z podmiotami zagranicznym, tj.: *Central European Academy, University of Miskolc, Pan-European University Faculty of Law Bratislava, University of Maribor Faculty of Law*. W ramach propagowania wynikających z tego możliwości członkowie Studenckiego Koła Naukowego TEAL – The European & American Law organizowali spotkania *on-line* z przedstawicielami wybranych jednostek zagranicznych, z którymi WPiA nawiązał współpracę.

Natomiast na polu praktyki Wydział współpracował z *Center of International Legal Studies*, w ramach *Senior Lawyers Program*. W ramach tej współpracy na WPiA UO gościliśmy doświadczonych praktyków prawa *common law* - jako profesorów wizytujących.

Pracownicy INP prowadzą także zajęcia dla studentów Erasmus+ odbywających staż na WPiA oraz na zlecenia z innych wydziałów (jeśli wynika to z nadesłanego przez dany wydział zapotrzebowania). Te ostatnie zajęcia obejmują wykłady prawnicze dla studentów programu *Master of Liberal Arts*, filologii

angielskiej, ekonomii (w języku angielskim) oraz specjalistyczne zajęcia z terminologii fachowej dla studentów filologii niemieckiej. Dla studentów zajęcia prowadzą także goście zagraniczni.

Niezależnie od hospitacji działalność dydaktyczna nauczycieli akademickich była poddawana ocenie za pośrednictwem ankiet studenckich. Informacje na temat możliwości oceny nauczycieli akademickich były dostępne na stronie internetowej WPIA UO oraz profilach w mediach społecznościowych. Starostowie byli informowani o tej możliwości bezpośrednio podczas spotkań z Kolegium Dziekańskim. W każdym przypadku uzyskania niskiego wyniku ankietyzacji, przeprowadzana była rozmowa dyscyplinująca Dziekana z danym pracownikiem. Oceny studenckie były przedstawiane poszczególnym pracownikom. Są one jednym z elementów oceny w trakcie dokonywania okresowej oceny pracowniczej. Oceny całłościowe (z podziałem na wydziały) wynikające z ocen pracowników prezentowane są na stronach Wydziału (<https://wpia.uni.opole.pl/wyniki-ankiet/>).

Na poziomie Wydziału i Instytutu wspierana jest badawcza działalność studencka w postaci grantów na działalność Studenckich Kół Naukowych czy nagrody książkowe dla studentów z wysoką średnią. Studenci wdrażani są w działalność badawczą w pierwszym rzędzie poprzez uczestnictwo w przedmiotach *Wprowadzenie do badań naukowych* (BW I st.) oraz *Badania naukowe* (BW II st.), które poprzedzają *Seminaria dyplomowe*. Celem tych przedmiotów jest przygotowanie studentów do własnej pracy badawczej, wyjaśnienie im znaczenia badań dla własnego rozwoju, wdrożenie technik pisania pracy dyplomowej. Pod okiem swoich promotorów studenci stawiają pierwsze kroki w wykonaniu samodzielnego projektu badawczego.

Wśród kół działających na WPIA, szczególnie bliska studentom Bezpieczeństwa Wewnętrznego jest działalność kół SKN SECURUS, SKN Prawa Karnego „Wokanda” oraz SKN Kryminalistyki i Kryminologii. Koła te są organizatorami i współorganizatorami konferencji dydaktycznych i naukowych, inicjatorami spotkań z pracownikami służb mundurowych, kursów zwiększających bezpieczeństwo itp.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		NIE DOTYCZY

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Wydział Prawa i Administracji (*Collegium Iuridicum*) mieści się w czterokondygnacyjnym budynku o łącznej powierzchni użytkowej około 3800 m². Do realizacji zajęć dydaktycznych oraz działalności naukowej wykorzystywane są sale dydaktyczne wyposażone w projektory multimedialne, telewizory, system nagłośnienia umożliwiające odtwarzanie treści dźwiękowych (podczas prezentacji). Zajęcia a także konferencje, spotkania mogą być prowadzone zarówno w trybie stacjonarnym jak i zdalnym, hybrydowym przy wykorzystaniu nowoczesnych technik komunikacji na odległość (platformy MS Teams, Moodle).

Wydział – oprócz sal dydaktycznych przeznaczonych do realizacji zajęć w formie seminariów, ćwiczeń, konwersatoriów – dysponuje położoną na najwyższej kondygnacji aulą wykładową, która może pomieścić 134 osoby.

W budynku Wydziału znajduje się również kilkanaście pomieszczeń biurowych dla pracowników administracji, władz Wydziału Prawa i Administracji i Instytutu Nauk Prawnych, pracowników poszczególnych katedr.

Każda z sal dydaktycznych wyposażona jest w system elektronicznie sterowanych - ułatwiających i podnoszących komfort pracy podczas naświetlenia – żaluzji.

Salę wyposażono także w - zapewniający wymianę powietrza - system wentylacji.

Na terenie całego Wydziału (w tym również w obrębie sal dydaktycznych) dostępna jest bezprzewodowa sieć internetowa zapewniająca dostęp do Internetu (dla studentów korzystających z laptopów lub smartfonów). Komputery stacjonarne znajdujące się na wyposażeniu Wydziału posiadają również dostęp do lokalnej sieci (ETHERNET).

Sprzęt komputerowy podlega stałej, sukcesywnej wymianie.

W budynku funkcjonuje Biblioteka Wydziału Prawa i Administracji wraz z czytelnią, a także Uniwersytecka Studencka Poradnia Prawna, dysponująca pomieszczeniem administracyjnym oraz salą spotkań klientów ze studentami.

Biblioteka Wydziału posiada na wyposażeniu osiem stanowisk komputerowych umożliwiających dostęp do zasobów bibliotecznych, specjalistycznych baz danych (np. JSTOR, HeinOnline, EMIS) jak i systemów informacji prawniczej LEX i LEGALIS.

Na wyposażeniu biblioteki znajduje się również elektroniczny system ochrony księgozbioru (bramka zainstalowana na wejściu) uniemożliwiający próbę wyniesienia na zewnątrz niezarejestrowanej pozycji. Jeden z komputerów przystosowany jest do pracy dla osób niedowidzących, istnieje w nim możliwość zastosowania, poprawiającego czytelność i przejrzystość obrazu, kontrastu.

Do dyspozycji studentów oddana jest również sala rozpraw, w której studenci – pod opieką pracowników jak i zaproszonych praktyków - organizują symulacje procesów karnych, umożliwiające w praktyczny sposób poznanie określonych zagadnień, treści programowych realizowanych na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.

Wydział posiada własne laboratorium kryminalistyczne, wyposażone w nowoczesny sprzęt umożliwiający przeprowadzanie szkoleń, warsztatów, zajęć praktycznych z zakresu kryminalistyki, technik operacyjnych czy analizy informacji. Laboratorium powstało i zostało wyposażone dzięki efektywnej współpracy Wydziału Prawa i Administracji z podmiotami otoczenia zewnętrznego (Energetyka Ciepła Opolszczyzny SA, opolskie kancelarie prawne). W laboratorium studenci mają możliwość przeprowadzania własnych badań pod kątem przygotowania pracy dyplomowej, artykułów naukowych, udziału w konferencjach. Laboratorium sukcesywnie wyposażane i doposażane jest w nowe środki, sprzęt, infrastrukturę badawczą.

Laboratorium pełni również bardzo ważną rolę w procesie promowania zarówno samego Wydziału jak i Uniwersytetu (uczniowie szkół średnich biorą udział w pokazach, symulacjach, zajęciach praktycznych prowadzonych przez studentów Bezpieczeństwa Wewnętrznego).

Wydziałowa Rada Studencka (samorząd studencki) ma do dyspozycji własny, w pełni wyposażony gabinet. Osobne pomieszczenie przeznaczone jest dla kół naukowych.

W budynku Wydziału zlokalizowane są dwie windy tj. zewnętrzna (nad bocznym wejściem do budynku) umożliwiająca wejście/wyjście osobom niepełnosprawnym (bez konieczności pokonywania schodów) jak i wewnętrzna przeznaczona do poruszania się pomiędzy piętrami.

W budynku zlokalizowane są toalety z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych.

Wydział we współpracy z odpowiednimi jednostkami Uniwersytetu podjął działania mające na celu doposażenie pomieszczeń w określone elementy (tabliczki, taśmy odblaskowe) wyposażenia z przeznaczeniem do wizualizacji pod potrzeby osób niedowidzących.

Infrastruktura jednostek i instytucji, w których realizowane są praktyki zawodowe przez studentów kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne pozwala na weryfikację wiedzy i umiejętności nabytych podczas studiów oraz umożliwia osiągnięcie efektów uczenia się założonych w programach studiów. Wyposażenie miejsc praktyk (biurko, fotel/krzesło, komputer, dostęp do źródeł prawa i fachowej literatury) gwarantuje prawidłową realizację praktyk i jest zgodne z procesem uczenia się. Każdy student w trakcie praktyki ma przydzielone miejsce do jej realizacji, spełniające wymogi i kryteria ergonomii i zasad BHP. Studentom z niepełnosprawnościami, gwarantuje się miejsce stosownie do ich indywidualnych wymogów. Wszystkie instytucje związane z szeroko pojętym bezpieczeństwem wewnętrznym, wymiarem sprawiedliwości, działalnością państwową i samorządową posiadają odpowiednią infrastrukturę techniczną i organizacyjną, dzięki której studenci z niepełnosprawnościami odbywający w nich praktykę, nie czują się społecznie wykluczeni.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca Wydziału Prawa i Administracji z otoczeniem społeczno-gospodarczym obejmuje nawiązywanie, kształtowanie jak i rozwój określonych relacji na kilku, zdywersyfikowanych podmiotowo-przedmiotowo płaszczyznach.

Wydział aktywnie współpracuje między innymi z:

- a. polskimi i zagranicznymi uczelniami wyższymi,
- b. szkołami średnimi,
- c. jednostkami administracji publicznej, zarówno państwowej jak i samorządowej,
- d. jednostkami służb mundurowych
- e. podmiotami gospodarczymi,
- f. instytucjami otoczenia biznesu,
- g. organizacjami pozarządowymi.

Kształtowanie jak i rozwój relacji z polskimi i zagranicznymi uczelniami w odniesieniu do kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne wiąże się przede wszystkim z nawiązywaniem i pogłębianiem współpracy w zakresie prowadzonych badań naukowych, wymianą i upowszechnianiem założeń, efektów i idei kształcenia jak i potencjalną modyfikacją programu studiów mającą na celu jego zarówno rynkową jak i edukacyjno-naukową optymalizację.

Współpraca ta obejmuje również wymianę doświadczeń w obszarze tzw. dobrych praktyk w zakresie funkcjonowania uczelni wyższych i ich jednostek jako instytucji kształtujących określone idee związane z kształceniem, edukacją, nauką w realizowanym obszarze kierunkowym tj. w obszarze kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.

Współpraca Wydziału Prawa i Administracji w głównej mierze realizowana jest poprzez udział jego władz, pracowników jak i studentów w zewnętrznych konferencjach naukowych, spotkaniach, seminariach.

Współpraca Wydziału prowadzona jest w:

- a. systemie sformalizowanym tj. prowadzonym w oparciu o określone umowy i porozumienia, w tym i te o charakterze międzynarodowym (przykładowo zawarte z Wydziałem Prawa i Administracji Akademii Sztuki Wojennej w Warszawie, Wydziałem Nauk Społecznych Uniwersytetu im. Jana Długosza w Częstochowie, Akademią Ekonomiczno-Humanistyczną w Warszawie (dawniej Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania), Faculty of Law University of Maribor (Slovenia), Faculty of Law Pan-European University in Bratislava (Słowacja), The International Institute for the Unification of Private Law UNIDROIT – (Rome, Italy), Università degli Studi dell'Insubria (Varese, Italy), Juliusz-Maximilian University of Würzburg (Germany)
- b. systemie niesformalizowanym poprzez udział w określonych konferencjach, wyjazdach, seminariach, warsztatach.

Kształtowanie i rozwój relacji ze szkołami średnimi przejawia się w szczególności w organizowaniu wykładów otwartych, warsztatów, spotkań seminaryjnych, spotkań propagujących idee kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne. Wskazane spotkania mają na celu upowszechnianie, pogłębianie wiedzy, założeń, idei programowych kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne. Dodatkowo, spotkania te mają na celu dywersyfikację personalną związaną z naborem prowadzonym przez Wydział na studia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne.

Dywersyfikację mającą na celu, poprzez pozyskanie potencjalnych studentów, zarówno utrzymanie jak i rozwój kierunku.

Współpraca Wydziału w tym obszarze prowadzona jest zarówno w:

- a. systemie sformalizowanym tj. prowadzonym w oparciu o określone umowy i porozumienia (przykładowo zawarte z Publicznym Liceum Ogólnokształcącym nr I im. Mikołaja Kopernika w Opolu, II Liceum Ogólnokształcącym im. Zbigniewa Herberta w Brzegu, Liceum Ogólnokształcącym Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Noblistów Polskich w Rydułtowach).
- b. systemie niesformalizowanym poprzez udział w określonych spotkaniach, prezentacjach, warsztatach.

Kształtowanie i rozwój relacji z jednostkami administracji publicznej w odniesieniu do kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne oparte jest – tak jak w powyższych przypadkach – na systemie sformalizowanym prowadzonym w oparciu o określone umowy i porozumienia, jak i w systemie niesformalizowanym poprzez udział w określonych spotkaniach, uroczystościach, seminariach, galach, konferencjach.

Wydział, jego pracownicy, studenci – na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne – zarówno w oparciu o określone umowy i porozumienia jak i podczas określonych spotkań, wydarzeń, gali upowszechnia, realizuje, wdraża i rozwija idee kierunku.

W sposób sformalizowany (w oparciu o określone umowy i porozumienia) Wydział współpracuje, a tym samym wdraża, realizuje i upowszechnia założenia programowe kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne między innymi z Prokuraturą Krajową, Instytutem Wymiaru Sprawiedliwości w Warszawie, Komendą Wojewódzką Policji w Opolu, Krajową Szkołą Administracji Publicznej im. Lecha Kaczyńskiego w Warszawie, Okręgowym Inspektoratem Służby Więziennej w Opolu, Międzynarodowym Ośrodkiem

Szkolenia i Badań nad Dziedzictwem Kulturowym w Zagrożeniu we Wrocławiu jak i Placówką Straży Granicznej w Opolu. Uwypuklić należy, iż porozumienie o współpracy z Okręgowym Inspektorem Służby Więziennej w Opolu jest porozumieniem dedykowanym kierunkowi Bezpieczeństwo Wewnętrzne. Do grupy interesariuszy zewnętrznych Wydziału należą także: Państwowa Straż Pożarna, Straż Miejska w Opolu, służby specjalne, Wojsko Polskie, Krajowa Administracja Skarbowa.

Studenci kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, realizując założenia międzyresortowego porozumienia, odbywają – w jednostkach wojskowych na Opolszczyźnie – służbę w ramach Legii Akademickiej.

Ponadto Wydział współpracuje w sposób niesformalizowany z instytucjami samorządu terytorialnego odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe, podmiotami gospodarczymi i spółkami prawa handlowego, kancelariami prawnymi oraz organizacjami pozarządowymi.

Podstawową formą stałej, niesformalizowanej współpracy, będącą jednocześnie platformą służącą do wymiany idei, założeń kierunkowych, propagowania treści programowych na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne są nieformalne, indywidualne kontakty z pracodawcami, podmiotami publicznymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi. Mają one miejsce w głównej mierze podczas uroczystości odbywających się zarówno na jak i poza Uczelnią, konferencjach naukowych, okazjonalnych spotkaniach, galach i programowych uroczystościach. W trakcie spotkań omawiane są założenia programowe kierunku jak i zgłaszane są określone propozycje do programu studiów na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne związane m.in. z prawami człowieka, zwalczaniem przestępczości zorganizowanej, zarządzaniem informacją, przygotowaniem służb kuratorskich i służby penitencjarnej, polityką informacyjną służb bezpieczeństwa.

Zgłaszane postulaty, po poddaniu ich wewnętrznej analizie na posiedzeniach Kolegium Dziekańskiego, stanowią podstawę do modyfikacji, korekty, zmian w programie studiów. Zgodnie i w oparciu o zgłaszane postulaty modyfikowane i dostosowywane są metody nauczania pozwalające kształtować kompetencje miękkie zgodnie z oczekiwaniami rynku pracy (z ukierunkowaniem na przedstawicieli szeroko postrzeganej sfery bezpieczeństwa wewnętrznego).

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi współpracuje Wydział (również w trybie nieformalnym) jest zgodny z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku, koncepcją i celami kształcenia oraz jest zbieżny z wyzwaniami zawodowego rynku pracy, tj. założeniami właściwymi dla ocenianego kierunku.

Główne formy współpracy Wydziału Prawa i Administracji z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego to organizacja:

- a) obowiązkowych praktyk studenckich,
- b) wolontariatu,
- c) wizyt studyjnych,
- d) warsztatów na strzelnicy,
- e) kursów samoobrony,
- d) kursów i konferencji naukowych.

Wizyty studyjne połączone z warsztatami praktycznymi wzbogacone o praktyczną prezentację sprzętu specjalistycznego, zorganizowane były między innymi w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu i jej

jednostkach organizacyjnych, Jednostce Wojskowej Komandosów w Lublińcu, Placówce Straży Granicznej, zakładach karnych w Opolu i Strzelcach Opolskich, Narodowym Banku Polskim Oddziale w Opolu.

Dodatkowo na Wydziale odbywają się cykliczne spotkania, organizowane między innymi przez koło naukowe SECURUS (koło naukowe dedykowane kierunkowi Bezpieczeństwo Wewnętrzne) z przedstawicielami Policji, służb specjalnych, administracji skarbowej, służb mundurowych.

Każda nowa Edycja Legii Akademickiej rozpoczyna się prezentacją sprzętu wyposażenia i uzbrojenia wojskowego. Podczas spotkań Żołnierze 10. Opolskiej Brygady Logistycznej prezentują swój sprzęt, wyposażenie indywidualne oraz pamiątki z misji, w których wzięli udział.

Wzbudza to duże zainteresowanie studentów, którzy coraz częściej przechodzą żołnierskie szkolenie w ramach Legii, zyskując bardzo dobre oceny od swoich wojskowych przełożonych.

Studenci w ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym aktualnie zaangażowani są (byli) w wolontariat związany z pomocą uchodźcom z Ukrainy, pomocą udzielaną powodzianom.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym realizowana jest także poprzez prowadzenie zajęć dydaktycznych przez praktyków (kierunkowych) jak i modyfikację treści kształcenia zaproponowanych przez nauczycieli akademickich posiadających branżowe doświadczenie zawodowe (między innymi poprzez wieloletnią pracę w policji, wojsku, służbach).

Na Wydziale funkcjonuje i aktywnie działa Rada Interesariuszy Wydziału Prawa i Administracji, w której jedna z sekcji poświęcona jest kierunkowi Bezpieczeństwo Wewnętrzne. W jej skład wchodzi między innymi Dyrektor Służby Więziennej w Opolu, Zastępca Dyrektora Aresztu Śledczego w Opolu, Komendant Wojewódzkiej Policji w Opolu, Komendant Miejskiej Policji w Opolu, Komendant Placówki Straży Granicznej w Opolu. Podczas spotkań omawiane są kwestie dotyczące kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, założenia programowe kierunku, plany rozwojowe, modyfikacje programowe. Spotkania Rady mają, między innymi, na celu modyfikację programu studiów, jego optymalizację i doskonalenie programowe a w konsekwencji jego utrzymanie i dalszy potencjalny rozwój.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Na Wydziale Prawa i Administracji, w kontekście kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, rozwój umiędzynarodowienia obejmuje szereg działań, które mają na celu nie tylko zwiększenie dostępności przedmiotów w językach obcych, ale także wzmocnienie międzynarodowego wymiaru nauczania.

Program studiów na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne w znaczący sposób wpływa na rozwój tej koncepcji poprzez:

1. **Zwiększenie liczby przedmiotów w języku angielskim** – Kursy takie jak „Public International Law”, „European Union Law”, „Intellectual Property Law” czy „Cybersecurity Law” prowadzone są w języku angielskim, aby umożliwić studentom łatwiejszy dostęp do międzynarodowego rynku pracy i współpracy z zagranicznymi instytucjami.
2. **Prowadzenie przedmiotów i modułów o międzynarodowej tematyce.** W programie studiów realizowane są przedmioty takiej jak: Międzynarodowe prawo humanitarne, czy Międzynarodowe prawo publiczne, Podstawy prawa europejskiego oraz moduł specjalnościowy pod nazwą Broń

niekonwencjonalna - zagrożenie światowe. Przedmioty te umożliwiają studentom zdobycie wiedzy z zakresu globalnych norm prawnych i procedur.

3. **Możliwość wyboru języka wykładowego** – Dla niektórych przedmiotów, jak np. Prawo Międzynarodowe Publiczne czy Prawo Europejskie, studenci będą mieli możliwość wyboru wykładowego języka spośród języka polskiego, angielskiego. Wprowadzenie tej elastyczności ma na celu przyciągnięcie studentów zagranicznych oraz umożliwienie polskim studentom nauki w języku angielskim, co z kolei przygotowuje ich do pracy w międzynarodowych środowiskach prawniczych.

4. **Program Erasmus+ i międzynarodowe doświadczenie** – Studenci mają szansę spędzenia semestru lub roku za granicą w ramach programu Erasmus+, co umożliwia im naukę w zagranicznych uczelniach partnerskich i zyskują możliwość wzięcia udziału w międzynarodowych projektach badawczo-dydaktycznych.

5. **Lektoraty językowe i biegłość językowa** – Program zakłada rozwój lektoratów języka angielskiego, które będą stopniowo podnosić poziom znajomości języka obcego wśród studentów. Wspieranie kompetencji językowych jest integralnym elementem procesu internacjonalizacji, który będzie wspierać studentów w rozwijaniu umiejętności komunikacyjnych, a także w aktywnym uczestnictwie w zajęciach i wydarzeniach naukowych organizowanych w językach obcych. Studenci kierunku uczestniczą w lektoratach języka obcego, mają obowiązek zaliczenia języka na ocenę na prawach egzaminu i osiągnięcia poziomu B2 lub B2+ (studia II stopnia).

6. **Współpraca międzynarodowa** – W ramach rozwijającej się współpracy z Uniwersytetem Viadrina we Frankfurcie nad Odrą, studenci będą uczestniczyć w międzynarodowych wydarzeniach edukacyjnych, jak np. Spring School dotyczącej ochrony dóbr kultury, organizowanej w 2025 roku. Tego typu inicjatywy stanowią cenne doświadczenie dla studentów, łącząc teorię z praktyką międzynarodową.

7. **Nauka poprzez konferencje i wydarzenia dydaktyczne** – Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi takimi jak Fundacja *La Strada* zaowocowała w ostatnim czasie (10.12.2024 r.) organizacją Międzynarodowego Dnia Praw Człowieka. W ramach tego wydarzenia studenci mieli możliwość zapoznania się z problematyką dotyczącą: prawa do protestu i kryminalizacji protestujących w ujęciu praw człowieka, prawa dostępu do Internetu, wolności słowa, rozwoju sztucznej inteligencji, handlu ludźmi i pracy przymusowej jako współczesnego wyzwania dla praw człowieka.

8. **Inicjatywa FORTHEM** – Uniwersytet Opolski należy do grupy dziewięciu uniwersytetów Europejskich FORTHEM. Zrzeszenie to ma na celu transformację i kształtowanie przyszłości europejskiego szkolnictwa wyższego i obszaru badawczego. W związku z tym uniwersytety utworzyły łączący badania, edukację, innowacje i transfery, skoncentrowany na studentach i integracyjny Uniwersytet Europejski z silnym zakotwiczeniem regionalnym. W ramach inicjatywy FORTHEM zorganizowana została w Polsce I edycja Researcher's Grand Prix. Pracownica WPIA, mgr Wiktoria Grabalska, została zwyciężczynią tej edycji.

Te działania pozwolą na rozwój programu, który dostosuje się do potrzeb rynku pracy, oferując studentom szerokie możliwości kształcenia się w językach obcych, z naciskiem na prawo międzynarodowe, porównawcze oraz nowe technologie, co z kolei pozytywnie wpłynie na zwiększenie konkurencyjności absolwentów na rynku pracy.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Wsparcie studentów – informacje ogólne

System wsparcia studentów w procesie kształcenia, ma charakter wielopłaszczyznowy, realizowany w sposób stały, a obejmuje proces rekrutacji i kształcenia. Wykorzystywane do tego narzędzia są adekwatne do potrzeb zgłaszanych przez studentów oraz dostępnych rozwiązań prawnych i organizacyjnych, tak aby proces uczenia się był zakończony zadowalającymi efektami. Jednym z przykładów działań w tym obszarze jest zapewnienie indywidualnego kontaktu z nauczycielami akademickimi poza zajęciami dydaktycznymi, w ramach konsultacji, które odbywają się w każdym tygodniu. Studenci mają również możliwość bezpośredniego kontaktu z koordynatorem kierunku, a także z Dziekanem Wydziału i jego zastępcą w ramach ich regularnych dyżurów (stacjonarnych i zdalnych). Każdy rocznik posiada również swojego starostę (studenta), który utrzymuje regularny kontakt z w/w przedstawicielami Wydziału, a także koordynatorem praktyk zawodowych. Od roku akademickiego 2024/2025 Dziekan WPIA przywrócił funkcję opiekunów pierwszych roczników studiów. Wspomagają oni koordynatora kierunku w realizacji jego obowiązków.

Duże znaczenie dla studentów rozpoczynających kształcenie ma systemowe wsparcie realizowane dzięki łatwo dostępnym wszechstronnym informacjom. Uczelnia przedstawia kandydatom na studia większość informacji dotyczących rekrutacji, w sposób przejrzysty i zrozumiały, a dane te są ogólnodostępne oraz łatwe do znalezienia przez zainteresowanych, zarówno na stronie Wydziału (<https://wpia.uni.opole.pl/jak-zostac-studentem>) jak i Uczelni. (<https://rekrutacja.uni.opole.pl>). Kandydaci na studia mają możliwość zapoznania się z programem studiów. Przed formalnym rozpoczęciem każdego nowego roku akademickiego odbywa się tzw. dzień adaptacyjny, podczas którego przyszli studenci spotykają się z władzami Wydziału, koordynatorami kierunków, pracownikami biblioteki wydziałowej, pracownikami administracyjnymi dziekanatu oraz Biura Wydziału, przedstawicielami samorządu studenckiego. Daje to możliwość nie tylko wzajemnego poznania się, ale potwierdza gotowość Wydziału do stałego wspierania studentów, także na etapie poprzedzającym studiowanie.

Dzięki przyjętym nowoczesnym rozwiązaniom, które wspomagają pracę osobistą i pogłębianie wiedzy, zapewnienia się poczucie indywidualnego podejścia dla studentów oferowanego przez Wydział. Niewątpliwie wpływa to na podwyższenie poziomu zadowolenia z jakości studiowania, wykazywanego przez studentów. W strukturze dziekanatu w momencie uruchomienia kierunku stworzone zostało odrębne stanowisko ds. obsługi studentów tego kierunku. Zajmuje je osoba o wysokich kompetencjach osobistych i informatycznych, sprawnie realizująca wszystkie zadania administracyjne oraz zapewniająca szybki przepływ informacji, również poprzez kontakt mailowy ze studentami.

Zamieszczaniem informacji na stronie internetowej oraz portalach społecznościowych (Facebook - <https://www.facebook.com/WPIAUO>), Instagram - @wpiauniopole, Twitter @PrawoOpole), w tym dotyczących planów zajęć i różnych form wsparcia, zajmował się Sekretariat Biura Dziekana, obecnie Sekretariat Biura Wydziału. Studenci zagraniczni wpierani są zarówno przez koordynatora kierunku i pracownice dziekanatu oraz przez Biuro Spraw Studenckich, gdzie proponuje się im różnego rodzaju formy pomocy i podejmuje działania o charakterze integracyjnym, a w sposób szczególny wspiera się obecnie studentów z Ukrainy (<https://hello.uni.opole.pl/>).

Regulamin Studiów Uniwersytetu Opolskiego przewiduje wsparcie w postaci Indywidualnej Organizacji Studiów (dalej: IOS), dzięki której studenci mogą studiować na szczególnych zasadach, umożliwiających np. studiowanie na kilku kierunkach, nie powodując zmniejszenia wymagań wobec studenta co do efektów uczenia się. Regulamin Uczelni umożliwia też studiowanie według Indywidualnego Programu Studiów (dalej: IPS) pod opieką opiekuna naukowego sprawującego nadzór merytoryczny i organizacyjny nad jego realizacją. Takie rozwiązanie buduje więzi pomiędzy Uczelnią a studentami i pracownikami naukowymi. Warte podkreślenia jest również oferowane przez Wydział wsparcie finansowe i opieka naukowa studentów w zakresie ich działalności w ramach Koła Naukowego Bezpieczeństwa Wewnętrznego SECURUS, czy też Koła Naukowego Kryminalistyki i Kryminologii.

Biuro Osób Niepełnosprawnych

W Uniwersytecie Opolskim bardzo aktywnie działa Biuro Osób Niepełnosprawnych, pełniące codzienne dyżury (<https://bon.uni.opole.pl/>). Biuro – z którym WPiA aktywnie współpracuje – oferuje różne formy wsparcia, wspomagające proces uczenia się osobom z niepełnosprawnościami, zapewniając pomoc materialną, bezpłatny transport na zajęcia, pomoc asystenta, wypożyczanie sprzętu, udział w dodatkowych zajęciach językowych czy też zindywidualizowanych zajęciach sportowych. Działania skierowane do studentów posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie przyznające grupę inwalidzką, nakierowane są głównie na wyrównywanie szans. Wejście do budynku, korytarze oraz wejścia do pomieszczeń umożliwiają wjazd wózkom inwalidzkim. Zgodnie z procedurą funkcjonującą na Wydziale Prawa i Administracji, osoby o różnych typach niepełnosprawności mogą się ubiegać o IOS, o dostosowanie terminów i formy egzaminów do możliwości studenta, o zmianę warunków uczestnictwa w zajęciach i inne udogodnienia zapewniające jego pełny udział w procesie kształcenia. Uczelnia gwarantuje szeroki wachlarz ofert wsparcia, w tym uwzględniając wsparcie materialne w formie stypendium. Problemy poszczególnych osób rozwiązywane są w trybie indywidualnym, z zapewnieniem dyskrecji. Uczelnia zapewnia studentom Wydziału wsparcie psychologiczne (<https://cwpt.uni.opole.pl/>). Na terenie Kampusu Akademickiego działa studencka przychodnia, mieszcząca się w Domu Studenta Spójnik. Obecnie pacjentów (studentów) przyjmuje lekarz podstawowej opieki zdrowotnej oraz dentysta.

Sytuacje kryzysowe

Studenci informowani są o zasadach rozwiązywania sytuacji kryzysowych. W razie zaistnienia konfliktu, przemocy lub jakiegokolwiek przejawu dyskryminacji student lub wykładowca informuje o zaistniałym problemie Dziekana Wydziału osobiście lub za pośrednictwem starosty roku, przedstawiciela Samorządu Studenckiego lub koordynatora kierunku. Uczelnia powołała Pełnomocniczkę d/s równego traktowania w Uniwersytecie Opolskim (<https://rownosc.uni.opole.pl/>), której zadaniem jest zapobieganie nierównemu traktowaniu i dyskryminacji na Uczelni, a także reagowaniu w przypadku ich wystąpienia. Organizuje ona warsztaty, spotkania i inne wydarzenia, które dostarczają wiedzy i kompetencji na temat dyskryminacji, sposobów przeciwdziałania i reagowania na nią. Informacje o jej działalności znajdują się na w/w stronie internetowej Uczelni.

Wsparcie materialne

Uczelnia, zgodnie z ustawowym obowiązkiem, zapewnia studentom szeroki katalog wsparcia materialnego połączonego często z systemem motywacyjnym. Studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej mogą ubiegać się o stypendium socjalne (<https://bss.uni.opole.pl/obszar-ds-swiadczen-po->

[mocy-materialnej](#)). Uniwersytet Opolski motywuje studentów do ciągłego rozwoju poprzez oferowanie stypendium Rektora, Stypendium Prezydenta Miasta Opola lub Stypendium Marszałka Województwa Opolskiego. Świadczenia te są dedykowane osobom uzdolnionym naukowo, artystycznie lub sportowo. W systemie wsparcia uwzględniani są również studenci znajdujący się w trudnej sytuacji (życiowej lub materialnej), z uwagi na swój stan zdrowia. Dla tych osób przewidziane jest stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Studenci mają wpływ na funkcjonowanie systemu pomocy materialnej poprzez odpowiednie organy samorządu studenckiego, które zaangażowane są m.in. w procesy decyzyjne dotyczące podziału funduszu stypendialnego. Uczelnia zapewnia również możliwość skorzystania z zapomogi, na zasadach określonych w ustawie. Formy wsparcia materialnego różnych grup studentów Uniwersytetu Opolskiego określa Regulamin Świadczeń dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Opolskiego, Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 104/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 15 września 2020 r. (<https://bss.uni.opole.pl/akty-prawne-dotyczace-jednostek-biura-spraw-studenckich/>). Kolejnym elementem wpisującym się w zakres wsparcia materialnego jest umożliwienie studentom, szczególnie mniej zasobnym, zamieszkania w jednym z Domów Studenckich należących do Uczelni. Uzupełnieniem tego jest zaplecze gastronomiczne (stołówka) usytuowana w Wydziale Nauk o Zdrowiu oraz automaty z napojami i przekąskami na WPIA.

Wymiana studencka

Z myślą o wsparciu studentów w ich indywidualnym rozwoju została utworzona funkcja Wydziałowego Koordynatora Programu Erasmus+ (<https://hello.uni.opole.pl/erasmusplus-2/erasmusmost>). Jego zadaniem jest promowanie wśród studentów, międzynarodowych i krajowych programów wymiany studenckiej, a także bezpośredni nadzór nad przygotowaniem oferty kształcenia dla osób korzystających z programów mobilnościowych. Na Wydziale organizowane są spotkania ze studentami na temat wymiany studenckiej w ramach programu Erasmus +. Dzięki temu, mają stworzoną możliwość aktywności na międzynarodowym poziomie.

Część programu studiów, praktykę zawodową i doskonalącą student może realizować w innej uczelni w kraju lub za granicą na podstawie porozumień lub programów, w których Uczelnia jest stroną. Program studiów w innej uczelni, dla studenta podejmującego tam studia, ustala indywidualnie koordynator wymiany i zatwierdza Dziekan. W szczególności, program wymiany powinien wyznaczać okres studiów, na który Uczelnia kieruje studenta do uczelni partnerskiej oraz wykaz przedmiotów, które jest on zobowiązany tam zaliczyć oraz liczbę punktów ECTS i efekty uczenia się, które ma uzyskać.

Studenci kierunku prawo mogą korzystać z następujących programów:

- Program Erasmus+ - oferuje wsparcie finansowe dla instytucji i organizacji działających w obszarze edukacji i szkoleń młodzieży oraz sportu w Europie. Odpowiadając na wyzwania nakreślone przez dokumenty strategiczne europejskiej polityki, program ma się przyczyniać do rozwijania umiejętności jego uczestników oraz zwiększania ich szans na zatrudnienie, a także modernizacji systemów edukacji, szkoleń i wspierania młodzieży.
- MOST - to program mobilności studentów i doktorantów, umożliwiający studiowanie przez semestr lub cały rok akademicki na jednym z dwudziestu polskich Uniwersytetów.

Do dzisiaj odczuwane są niestety negatywne skutki sytuacji pandemicznej z lat 2020/2021, która ograniczyła możliwość korzystania z powyższych programów. Obecnie, obserwujemy wzrastające zainteresowanie możliwością korzystania z programów zarówno wśród studentów, jak i pracowników Uczelni.

Szczegółowe zasady dotyczące możliwych form wsparcia dla studentów określają przepisy wewnętrzne Uniwersytetu Opolskiego, wspólne dla wszystkich kierunków studiów. Jednostką odpowiedzialną za realizację zadań wynikających z Regulaminu w Uniwersytecie Opolskim jest Biuro Spraw Studenckich.

Współpraca z samorządem

Komponentem systemu wsparcia studentów oraz realizacji ich ustawowych praw jest Samorząd Studencki. Samorząd stoi na straży praw studenta oraz reprezentuje studentów przed władzami Uczelni, w tym występuje z różnego rodzaju wnioskami i opiniami, deleguje przedstawicieli do organów i ciał kolegialnych Uczelni oraz współdziała z władzami Wydziału w zakresie zarządzania nim, dba o jakość kształcenia oraz rozwoju i doskonalenia wspierania studentów. Samorządowi zapewniana jest niezbędna infrastruktura (dysponuje osobnym pomieszczeniem w budynku Wydziału) oraz środki finansowe umożliwiające skuteczne reprezentowanie studentów na forum Uczelni oraz prowadzenie działalności edukacyjnej, promocyjnej, integracyjnej, a także wspierającej. Aktywność ta zapewnia możliwość rozwoju organizacyjnego i przedsiębiorczego.

Akademickie Centrum Karier

Uczelnia wspiera studentów, pragnących sprawdzić się w biznesie poprzez działania Akademickiego Centrum Karier (<https://kariera.uni.opole.pl/>), które łączy świat akademicki i świat biznesu. Centrum pomaga wykorzystać wiedzę zdobytą na Uniwersytecie w sferze działalności gospodarczej. W ramach swoich działań, Centrum współpracuje z instytucjami otoczenia biznesu oraz innymi podmiotami, aby wzmocnić jakość swoich działań.

Zarówno studenci, jak i absolwenci mogą korzystać z pomocy i wsparcia Centrum, którego serwis (j/w) prezentuje oferty pracy, praktyk i staży oraz daje możliwość przygotowania własnego profilu osobowego czy korzystania z kreatora CV. System ten dopasowuje oferty z serwisu do umiejętności i kwalifikacji kandydata, przez co zainteresowani otrzymują powiadomienia o ofertach najbardziej zbliżonych do swoich wymagań i kompetencji. Jednym ze sposobów działania Akademickiego Centrum Karier jest Giełda Pracy Uniwersytetu Opolskiego (<https://kariera.uni.opole.pl/gielda-pracy>). To cykliczne wydarzenie, które organizowane jest wiosną każdego roku. Jeden dzień targów przepełniony jest ofertami pracy, praktyk i staży, szkoleniami, inspirującymi prelekcjami i *networking*, dzięki czemu studenci i pracodawcy mają okazję wymienić się oczekiwaniami, doświadczeniami oraz zmierzyć się z wyzwaniami stawianymi przez rynek pracy. Giełda Pracy UO jest niepowtarzalną okazją dla pracodawców do poznania potencjalnych pracowników z wykształceniem akademickim, a dla studentów to możliwość zapoznania się z wymaganiami, jakie stawia rynek pracy i nawiązania pierwszych (i kolejnych) relacji, które przenoszą się poza mury Uniwersytetu Opolskiego i skutkują zatrudnieniem.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

- Studenci mają możliwość zdobywania dodatkowych umiejętności i kwalifikacji przez udział w praktykach, stażach, a także projektach realizowanych przez instytucje partnerskie, z którymi wydział podpisał porozumienia o współpracy, np. ze Strażą Graniczną, Służbą Więzienną czy Policją. Przykładowe aktywności Koło Naukowe Kryminalistyki i Kryminologii na Wydziale Prawa i Administracji, które liczy 121 członków, z czego 21 członków jest studentami na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, w 2024 r. oraz w 2025 r. (<https://wpia.uni.opole.pl/kn-kryminalistyki-i-kryminologii>):

- 1) w dniu 28 stycznia 2025 r. wizyta studyjna związana z poznaniem zasad organizacji pracy i funkcjonowania Zakładu Karnego w Strzelcach Opolskich;
- 2) w dniu 04 grudnia 2024 r. webinarium pn. „Oszustwa na legendę (na wnuczka, policjanta, na listonosza): Metody przeciwdziałania i zwalczania przestępstw we współpracy z organami ścigania”, prowadzone przez czynnego funkcjonariusza Policji, koordynatora Zespołu do spraw profilaktyki społecznej, nieletnich i patologii w Wydziale Prewencji Komendy Stołecznej Policji w Warszawie;
- 3) w dniu 11 grudnia 2024 r. webinarium pn. „Zbrodnie i motyw: Psychologiczne podstawy czynów zabronionych”, prowadzone przez eksperta z zakresu psychologii sądowej;
- 4) w dniach 28 listopada 2024 r. oraz 11 grudnia 2024 r. wizyta studyjna związana z poznaniem zasad organizacji pracy i funkcjonowania Zakładu Karnego w Lublińcu;
- 5) w dniu 05 czerwca 2024 r. webinarium pn. „Mroczne zakamarki ludzkiego umysłu”, prowadzone przez eksperta z zakresu psychologii sądowej;
- 6) w dniu 13 maja 2024 r. webinarium pn. „Prawda czy fałsz – jak naprawdę działa wariograf”, prowadzone przez biegłego sądowego z zakresu obsługi poligrafa;
- 7) w dniu 09 maja 2024 r. wizyta studyjna w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu celem udziału w warsztatach z udziałem policyjnego negocjatora pn. „Taktyka przeciwdziałania i obsługi zdarzeń związanych z terrorem kryminalnym oraz terroryzmem”;
- 8) w dniu 25 kwietnia 2024 r. warsztaty pn. „Taktyka i technika rozpoznawania i zwalczania cyberprzestępczości w Internecie oraz z użyciem zaawansowanych nowoczesnych technologii informatycznych”, prowadzone stacjonarnie na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego przez Naczelnika Wydziału Nadzoru i Koordynacji w Centralnym Biurze Zwalczania Cyberprzestępczości w Warszawie;
- 9) w dniu 09 kwietnia 2024 r. webinarium pn. „Morderstwo na kliknięcie, czyli jako ofiary pozyskują swoje ofiary przez Internet”, prowadzone przez eksperta z zakresu psychologii sądowej;
- 10) w dniu 26 marca 2024 r. wizyta studyjna w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Opolu w Laboratorium Kryminalistycznym;
- 11) w dniu 30 stycznia 2024 r. webinarium pn. „Wirtopsja (wirtualna sekcja zwłok) w medycynie sądowej sekcja zwłok”, prowadzone przez eksperta z zakresu medycyny sądowej

- Koła naukowe prowadzą warsztaty i szkolenia w szkołach średnich.
- Zajęcia organizowane przez koła naukowe na WPiA – m.in. w laboratorium kryminalistycznym i na sali rozpraw dają możliwość zdobywania przez studentów kwalifikacji edukacyjnych, szczególnie gdy uczestnikami tych zajęć są uczniowie szkół podstawowych i średnich.
- Stworzenie warunków sprzyjających wyzwalaniu inicjatyw wśród studentów poprzez finansowanie z budżetu Wydziału inicjatyw Studenckich Kół Naukowych.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji o studiach

Wydział Prawa i Administracji dba o publiczny dostęp do informacji dla różnych grup odbiorców (<https://wpia.uni.opole.pl>). Informacje na temat programów studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach zamieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://uni.opole.bip.gov.pl/>). Szczegółowe informacje na temat programów studiów, poszczególnych przedmiotów, karty przedmiotów, informacje o planach zajęć, godzinach konsultacji pracowników dostępne są publicznie w systemie USOS-Web (<https://usosweb.uni.opole.pl/>)

Bieżące zasady rekrutacji oraz informacje o kierunku można uzyskać również przez ogólnouniwersytecki system Internetowa Rekrutacja Kandydatów (IRK) (<https://rekrutacja.uni.opole.pl>).

Informacja o warunkach przyjęć na studia dostępna jest na stronie głównej Uniwersytetu i każdorazowo przed rozpoczęciem procesu rekrutacji jest weryfikowana przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną.

Studenci zagraniczni mogą zapoznać się z najważniejszymi informacjami na stronie w języku angielskim, rosyjskim oraz ukraińskim (<https://hello.uni.opole.pl/>).

Prezentacja informacji przez Wydział

Podstawową platformą upubliczniania informacji jest strona internetowa: www.wpia.uni.opole.pl, której treść jest organizowana przez kategorie tematyczne. Ma to odpowiadać na potrzeby zarówno studentów, kandydatów na studia, a także pracowników oraz obecnych i potencjalnych współpracowników zewnętrznych. W ostatnim czasie strona internetowa przeszła gruntowną modernizację dotyczącą zarówno *layout'u*, który ma uwzględniać udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, jak i treści merytorycznych odnoszących się do jakości kształcenia. Planowane jest dalsze uzupełnienie treści związanych z procedurami jakości kształcenia, zamieszczenie wszystkich sylabusów (w chwili obecnej są one dostępne w systemie USOS-Web), a także - we współpracy z Instytutem Nauk Prawnych - uzupełnienie biogramów pracowników, by studenci mieli możliwość zapoznania się z dorobkiem badawczym nauczycieli prowadzących seminaria dyplomowe. Dodatkowymi kanałami komunikacji, pomagającymi w upublicznieniu informacji, są profile w mediach społecznościowych Facebook (<https://www.facebook.com/WPIAUO/>) i Instagram (<https://www.instagram.com/wpiauniopole/>).

Wydział zdecydował się na tę formę dodatkowej komunikacji, gdyż odpowiada ona obowiązującym trendom społecznym i pozwala szybciej dotrzeć do odbiorców. Regularnie zamieszcza się bieżące komunikaty, np. o dostępności poszczególnych pracowników, jak i relacje z działań podejmowanych przez studentów w ramach realizowanych programów studiów, naukowej aktywności poza zajęciami, a także wiadomości na temat inicjatyw naukowo-badawczych realizowanych przez pracowników. Odbiorcami tych treści są głównie uczniowie szkół średnich, studenci, środowisko naukowe oraz otoczenie społeczno-gospodarcze.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

- Stałe rozwijanie mediów społecznościowych jako współczesnej formy komunikacji ze studentem, a także potencjalnym kandydatem;

- Wydział pragnie zaangażować studentów w prowadzenie mediów społecznościowych ze względu na zrozumienie potrzeb potencjalnych kandydatów, a także umiejętności korzystania z narzędzi współczesnej komunikacji elektronicznej.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Projektowanie studiów

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Opolskiego, jak i inne jednostki organizacyjne uczelni, ma obowiązek stosować zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów, które określone są w uchwale Senatu Uniwersytetu Opolskiego nr 235/2016-2020 z dnia 21 listopada 2019 r. (tekst jednolity [US UO-5-2024-2028-zm.-uchwaly-nr-235-2020-2024.pdf](#)), w sprawie wytycznych dla opracowania programów studiów na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim. Uchwała ta określa kompetencje poszczególnych osób w tworzeniu programów studiów, wskazuje minimalną liczbę godzin z zajęć obligatoryjnych, a także reguluje kwestię seminariów dyplomowych oraz praktyk studenckich.

Każda zmiana w programie studiów poprzedzona jest oceną programu studiów opartą o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz interesariuszy zewnętrznych. Podstawowym celem potencjalnych zmian jest doskonalenie jakości kształcenia.

Polityka jakości kształcenia realizowana na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne jest prowadzona zgodnie z procedurami przewidzianymi w ramach Wydziałowej Księgi Jakości Kształcenia opracowanej na podstawie Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia, dostosowanej do specyfiki ocenianego kierunku. Proces dydaktyczny prowadzony na Wydziale Prawa i Administracji zgodnie ze strategią Uniwersytetu Opolskiego zmierza ku temu, by studenci i absolwenci Wydziału posiadali wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne na najwyższym poziomie, byli przygotowani do wyzwań współczesnego świata oraz potrzeb i oczekiwań rynku pracy, prezentowali wysokie standardy etyczne oraz silne poczucie zaangażowania społecznego w działalności zawodowej.

Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad kierunkiem studiów Bezpieczeństwo Wewnętrzne jest sprawowany na płaszczyźnie wydziałowej przez Dziekana Wydziału i Kolegium Dziekańskie oraz ogólnouniwersyteckiej, przez właściwe struktury podległe bezpośrednio Rektorowi UO.

Opiniowanie programu studiów

Na poziomie wydziałowym, w opiniowanie programu studiów, w tym także na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne, angażowany jest Samorząd Studentów WPiA, z którym Władze Wydziału na bieżąco współpracują, m.in. w formie częstych konsultacji. Studenci mają też możliwość anonimowego wypowiedzenia się na temat oceny realizacji zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich oraz badań nad jakością kształcenia. Po każdym zakończonym semestrze, poprzez system USOSweb, mogą oni wypełnić stosowną ankietę, których gromadzenie leży w kompetencji Biura Dydaktyki i Jakości Kształcenia UO (<https://bdijk.uni.opole.pl>). Wyniki tych badań analizowane są na poziomie Kolegium Dziekańskiego. Podejmowane są działania wzmacniające elementy pozytywne i eliminujące oceny negatywne. Z nauczycielami, otrzymującymi negatywne oceny i komentarze na temat prowadzenia zajęć, rozmowy odbywa Dziekan Wydziału. W przypadkach braku poprawy sytuacji bądź braku gotowości podjęcia działań naprawczych są oni odsuwani od zajęć na kierunku. Wysokie oceny za prowadzenie zajęć stanowią istotny element brany pod uwagę podczas okresowych ocen pracowniczych. Ankiety odgrywają

istotną rolę w procesie udoskonalania procedur i pracy Wydziału. Na ich podstawie wypracowywane są także rekomendacje w zakresie zmian w programie studiów, m.in. w formie modyfikacji treści niektórych zajęć prowadzonych na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne. Ocena dokonana w danym roku akademickim zostaje następnie porównywana w następnym roku akademickim dzięki czemu możliwy jest monitoring zachodzących zmian w procesie kształcenia.

Monitorowanie jakości kształcenia

Ważnym elementem monitorowania jakości kształcenia, w tym oceny realizacji efektów uczenia się stanowią hospitacje zajęć. Hospitacjom podlegały zajęcia dydaktyczne prowadzone przez asystentów, adiunktów oraz profesorów. Hospitacje przeprowadzane są przez wyznaczonych przez Dziekana samodzielnych pracowników naukowych, zatrudnionych na UO w pełnym wymiarze godzin. Nadzór nad hospitacjami sprawuje Dziekan Wydziału. Każda hospitacja, której wynik budził wątpliwości jest omawiana z danym pracownikiem pod kątem proponowanych zaleceń pohospitacyjnych.

W doskonaleniu jakości kształcenia istotną rolę odgrywają także interesariusze zewnętrzni, którzy uczestniczą w spotkaniach organizowanych w celu uzyskania informacji na temat ich oczekiwań oraz potrzeby modyfikowania programów kształcenia, pod kątem osiągniętych efektów uczenia się, z uwzględnieniem aktualnych wymagań rynku pracy. Istotnym elementem, wartością dodaną, funkcjonowania takiego modelu doskonalenia jakości kształcenia jest to, iż w skład Rady Interesariuszy Zewnętrznych, funkcjonującej przy WPiA UO wchodzi także nasi absolwenci, których ocena jest szczególnie istotna przy pracach nad niezbędnymi zmianami w programach studiów.

Nadzór na płaszczyźnie ogólnouniwersyteckiej jest zapewniany przede wszystkim poprzez obowiązek przedkładania corocznych sprawozdań z realizacji systemu doskonalenia i oceny jakości kształcenia. Ocenie podlega m.in. umiędzynarodowienie, publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach czy dobre praktyki. Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

Zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie Opolskim przepisami na Wydziale Prawa i Administracji działają Wydziałowa Komisja ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia. WPiA ma także swoich przedstawicieli w Uczelnianej Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz w Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia. Do dnia 15 listopada Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia przedkłada Sprawozdanie z realizacji systemu doskonalenia jakości kształcenia na WPiA, a Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia przedkłada Protokół z przeprowadzonego audytu wewnętrznego doskonalenia jakości kształcenia na WPiA. Dokumenty są przekazywane do Uczelnianej Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz w Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia są powszechnie dostępne, poprzez ich publikację na stronie WPiA w zakładce „Jakość kształcenia”. W tej samej zakładce udostępniane są informacje na temat zbiorczych wyników ankiet studenckich (bez odniesień personalnych).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

- Dobry kontakt ze społecznością studencką (m.in. dzięki małej liczebności grup pozwalających na utrzymywanie relacji bezpośredniej „Mistrz-Uczeń” daje możliwość bieżącego analizowania oczekiwań studentów, które następnie są dyskutowane w ramach Wydziałowych Zespołów ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz Oceny Jakości Kształcenia, a te zaś przekładają się na inicjowanie zmian w programach studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się doprecyzowanie i wdrożenie procedur wykrywania, monitorowania i korygowania nieprawidłowości procesu kształcenia, w tym w szczególności w zakresie formułowania efektów uczenia się, ich specyficzności oraz sposobu ich weryfikowania, a także wymiaru zajęć w bezpośrednim kontakcie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów.	W celu usprawnienia mechanizmu wykrywania uchybień oraz wdrożenia skutecznych działań naprawczych, w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia opracowano i wdrożono następujące procedury: 1. W zakresie dostosowania opisu efektów uczenia się do właściwego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji poprzez: - uwzględnienie w efektach uczenia uniwersalnych charakterystyk określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, - sformułowanie efektów uczenia w taki sposób, aby były specyficzne, konkretne, uwzględniające odpowiednią terminologię oraz zgodne ze stanem wiedzy w zakresie dyscyplin, do których przypisano kierunek bezpieczeństwo wewnętrzne, - w programie studiów obowiązującym od roku akademickiego 2024/2025 uwzględniono zróżnicowane metody kształcenia, umożliwiające studentom osiągnięcie właściwych efektów uczenia się, co znajduje przełożenie na zapisy w Kartach przedmiotów. Ich weryfikacja odbędzie się m.in. na podstawie oceny prac etapowych. Zadanie te zrealizuje zespół roboczy powołany przez Dziekana WPiA, w skład którego wejdą członkowie Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia. Efekty prac Zespołu pozwolą na wypracowanie potencjalnych propozycji zmian, przedstawionych następnie do zatwierdzenia w drodze uchwały przez Senat Uniwersytetu Opolskiego, a wcześniej pozwoli na ocenę uzyskanych efektów w corocznych sprawozdaniach przedkładanych Uczelnianym Komisjom ds. Doskonalenia oraz Oceny Jakości Kształcenia. 2. W zakresie usunięcia nieprawidłowości związanych z niewystarczającym przypisaniem liczby godzin i bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów, a także sformułowania zakładanych dla praktyk efektów uczenia się powiązanych z kierunkiem bezpieczeństwo wewnętrzne, poprzez:

		- kontrolę przez Wydziałową Komisję ds. Oceny Jakości Kształcenia, czy zmiany dokonane w zakładanych dla praktyk efektach uczenia się, zostały powiązane z kierunkiem kształcenia i etapami praktyki zawodowej oraz czy zostały wprowadzone w życie, - regularną kontrolę przez Wydziałową Komisję ds. Oceny Jakości Kształcenia ewaluacji praktyk zawodowych przeprowadzanej przez ich koordynatora, w tym spełnienia kryterium kwalifikacji studentów na kolejny etap praktyki oraz kryteriów, jakie muszą spełniać placówki, w których studenci odbywają praktyki zawodowe. Rozdział punktów ECTS na te przypisane bezpośrednio udziałowi nauczyciela akademickiego w zajęciach (zgodnie z programem studiów) i na te wymagające samodzielnej pracy studenta, w ramach poszczególnych przedmiotów uważamy za uzasadnione. Dokładnie jest to wpisane do każdej Karty przedmiotu dostępnej na stronie BIP Opole oraz w systemie USOS. 3. Wymagania merytoryczne wobec prac dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jak również nadzór nad procesem dyplomowania, zostały wdrożone poprzez: - częściową kontrolę prac dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia, pod kątem wymagań merytorycznych zapewniających porównywalność wyzwań stawianych przed studentami na tym samym poziomie studiów oraz umożliwiających sprawdzenie przyrostu wiedzy i umiejętności między studiami pierwszego i drugiego stopnia, - ocenę powiązania tematyki i treści prac dyplomowych z poziomem studiów oraz profilem ogólnoakademickim (Komisja bierze pod uwagę prace dyplomowe obronione do 30 września tj. w minionym roku akademickim), - częściową kontrolę procesu archiwizacji prac etapowych i projektów będących dowodami na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się z okresu dwóch poprzednich semestrów nauczania. Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia będzie dokonywała przedmiotowych kontroli i oceny każdorazowo po rozpoczęciu nowego roku akademickiego. Wnioski z tych działań zostaną przedstawione promotorom prac dyplomowych, w celu wyeliminowania w przyszłości ewentualnych nieprawidłowości.
--	--	---

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczególnych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony Dobra merytoryka prowadzonych zajęć Wartość dodana w postaci prowadzących zajęcia (praktycy, przedstawiciele służb mundurowych) Infrastruktura Wydziału, w szczególności; - dostęp do specjalistycznych baz danych - np. JSTOR, EMIS, HeinONline, - dostęp do systemów informacji prawniczej LEX i LEGALIS, - bardzo dobrze wyposażone laboratorium kryminalistyczne, - sala rozpraw. Prowadzenie zajęć poza siedzibą Wydziału (Policja, wojsko, zakłady karne) Udział studentów w działalności naukowej (przykładowo - koło naukowe SECURUS, konferencje naukowe)	Słabe strony Ryzyko luki pokoleniowej (pracownicy) Relatywnie małe zainteresowanie studentów uczestnictwem w programie ERASMUS Stosunkowo małe umiędzynarodowienie badań w zakresie prowadzonego kierunku. Brak wystarczającej infrastruktury praktycznej (pod kątem doskonalenia technik postępowania się bronią, wyposażeniem indywidualnym)
Czynniki zewnętrzne	Szanse Współpraca z podmiotami otoczenia zewnętrznego Współpraca z uczelniami wyższymi (zarówno krajowymi jak i zagranicznymi) Współpraca ze szkołami średnimi (pod kątem upowszechnienia idei kierunku, zapewnienia naboru) Pozyskiwanie do współpracy praktyków	Zagrożenia Zwiększenie liczby uczelni wyższych prowadzących studia na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne Wymogi, procedury, zasady dotyczące modyfikacji programów studiów Umiejscowienie geograficzne UO (a tym samym Wydziału) Depopulacja Spadek zainteresowania studiowaniem

	Zmieniająca się sytuacja wewnętrzna i związana z nią zmiana uwarunkowań społecznych (wpływająca na wzrost zainteresowania kierunkiem) Zmieniająca się sytuacja w obszarze międzynarodowym (wpływająca na wzrost zainteresowania kierunkiem)	
--	---	--

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia

(miejscowość)