

**REGULAMIN PRAC KOMISJI DS. ZATWIERDZANIA
TEMATÓW, PROMOTORÓW I RECENZENTÓW PRAC
DYPLOMOWYCH ORAZ ICH EWENTUALNYCH ZMIAN**

§ 1

1. Na Wydziale Prawa i Administracji działa wewnętrzna Komisja ds. zatwierdzania tematów, promotorów i recenzentów prac dyplomowych oraz ich ewentualnych zmian - zwaną dalej Komisją.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) zatwierdzanie tematów prac dyplomowych oraz ich ewentualnych zmian;
 - 2) zatwierdzanie promotorów i recenzentów prac dyplomowych oraz ich ewentualnych zmian;
 - 3) zatwierdzanie zagadnień do egzaminów dyplomowych.
3. Zatwierdzanie zmian promotorów wymaga uprzedniego zaopiniowania przez Dziekana Wydziału Prawa i Administracji ze względu na konieczność sprawdzenia zgodności przydziałów czynności z przepisami obowiązującego w Uniwersytecie Opolskim Regulaminu Pracy.

§ 2

1. Komisja obraduje na posiedzeniach. Obrady Komisji mogą odbywać się z wykorzystaniem elektronicznych środków porozumiewania się na odległość.
2. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Dziekan Wydziału Prawa i Administracji. Komisja podczas pierwszego posiedzenia wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Komisji oraz sekretarza.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Dziekana Wydziału Prawa i Administracji.
4. Posiedzenia Komisji odbywają się stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
5. Komisja przedstawia Dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji listę zagadnień do egzaminów dyplomowych do 15 maja każdego roku akademickiego.
6. O terminach posiedzeń Komisji Przewodniczący zawiadamia członków Komisji ze stosownym wyprzedzeniem.
7. Komisja obraduje na zwołanych w tym celu posiedzeniach.
8. Rekomendacje Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji.
9. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - najstarszy wiekiem członek komisji.

§ 3

1. Przewodniczący Komisji przekazuje wykaz tematów, promotorów i recenzentów prac dyplomowych lub propozycje zmian w tym zakresie referentowi – członkowi Komisji reprezentującemu katedrę, w której praca ma być przygotowana.
2. Wyznaczony w trybie określonym w ust. 1 referent, przedstawia na posiedzeniu propozycje co do zatwierdzenia, uzupełnienia lub zmian tematów prac, promotorów lub recenzentów.
3. Jeżeli nie można wskazać referenta w trybie, o którym mowa w ust. 1, funkcję referenta pełni Przewodniczący Komisji.
4. Spory kompetencyjne pomiędzy członkami Komisji rozstrzyga Przewodniczący.

§ 4

Rekomendacje Komisji w przedmiocie zatwierdzania tematów, promotorów i recenzentów prac dyplomowych oraz ich ewentualne zmiany oraz protokoły posiedzeń Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji.